



Številka: 900-5/2025-2

Datum: 22.9.2025

ZAPISNIK 4. REDNE SEJE SVETA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA IN VRTEC ANKARAN

4. redna seja sveta zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran je potekala v ponedeljek, 22. 9. 2025, s pričetkom ob 17. uri v učilnici št. 50, na predmetni stopnji.

Prisotni člani: Jani Krstić, Sara Vošinek Gašpar, Bine Čebulj, Andreja Božič, Nataša Jerman, Miha Franca, Matjaž Karlovčec, Gabrijela Dolinšek, Franka Cah Jakac.

Odsotni člani: Tadeja Volmut, Nika Dolenc.

Ostali prisotni: Željka Adamčič, ravnateljica, Martina Petrovčič, pomočnica ravnateljice in Barbara Pogačnik, tajnica VIZ.

G. Krstić pozdravi navzoče, otvori sejo in ugotovi sklepčnost; na seji je prisotnih 9 od 11 članov Sveta zavoda.

Predstavi dnevni red in pozove k pripombam, ker slednjih ni, se dnevni red 3. redne seje potrdi.

Glasovanje o potrditvi dnevnega reda je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran potrdi predlagani dnevni red in sicer,

1. Pregled in potrditev zapisnika 3. redne seje
2. Poročilo o uresničitvi Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2024/2025 - potrditev
3. Poročilo o uresničitvi Letnega delovnega načrta vrtca za šolsko leto 2024/2025- potrditev
4. Letni delovni načrt Osnovne šole Ankaran za šolsko leto 2025/2026 - potrditev
5. Letni delovni načrt Vrtca Ankaran za šolsko leto 2025/2026 - potrditev
6. Pobude, predlogi in mnenja



K TOČKI 1

Glasovanje o sklepu št. 1 je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

SKLEP 4/1

Svet zavoda potrdi zapisnik 3. redne seje z dne, 10. 6. 2026.

Predsednik Sveta zavoda g. Krstić na kratko povzame zapisnik 3. redne seje.

G. Krstić pozove k morebitnim pripombam na zapisnik. Slednjih ni, zato se izvede glasovanje.

K TOČKI 2

Glasovanje o sklepu št. 2, je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

SKLEP 4/2

Svet zavoda se seznani s Poročilom o uresničitvi Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2024/2025

Ravnateljica je predstavila Poročilo o uresničitvi Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2024/2025. Poročilo so člani prejeli skupaj z vabilom.

Pomočnica ravnateljice ga. Martina Petrovčič je predstavila analizo dosežkov na NPZ.

Po zaključku g. Krstić pozove k morebitnim pripombam. Slednjih ni, zato se izvede glasovanje.

K TOČKI 3

Glasovanje o sklepu št. 3, je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

SKLEP 4/3

Svet zavoda se seznani s Poročilom o uresničitvi Letnega delovnega načrta vrtca za šolsko leto 2024/2025

Ravnateljica predstavi delno poročilo za vrtec, namesto pomočnice ravnateljice za vrtec, ga. Twrdy, ki je odsotna. Poročilo so člani prejeli skupaj z vabilom.

Predstavi skupine, zaposlene, dejavnosti, izhode, ki so bili izvedeni, obiske zunanjih izvajalcev, jih našteje. Predstavi tudi projekte, npr. Mali sonček, ki so že stalni in poznani.



Predstavi nakupe novih igral, opreme in igrač, izobraževanja, ki so bila izvedena oziroma, ki so se jih zaposleni udeležili.

Po zaključku g. Krstić pozove k morebitnim pripombam. Slednjih ni, zato se izvede glasovanje.

K TOČKI 4

Glasovanje o sklepu št. 4, je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

SKLEP 4/4

7. Svet zavoda se seznani z Letnim delovnim načrtom Osnovne šole Ankaran za šolsko leto 2025/2026

Ravnateljica predstavi letni delovni načrt za letošnje šolsko leto, predvsem poudari ključne spremembe in novosti. LDN so člani prejeli skupaj z vabilom.

V šolskem letu 2025/2026 bomo poleg obveznega predmetnika izvajali tudi celoten program razširjenega programa v osnovni šoli (v nadaljevanju RAP). Uvajanje RAP je zahtevalo hitro prilagoditev šolskih urnikov in načrtov, saj so bile ključne informacije šolam na voljo šele tik pred zaključkom šolskega leta.

Ravnateljica nadaljuje z dnevi dejavnosti, poudari, da so to okvirni načrti, ki običajno v celoti držijo, vedno pa obstaja možnost, da se kaj minimalnega spremeni. Za dneve dejavnosti učiteljice poskrbijo, da se dnevi oziroma vsebine ne ponavljajo, da so različne in raznolike v vsaki triadi. Vsako leto se šola v začetku marca prijavi na razpisane programe CŠOD. Slednji razporeditve opravijo v skladu s svojimi razpisnimi pogoji oziroma prostorskimi in programskimi zmogljivostmi ter izraženimi željami v prijavah. Sodelovanje s CŠOD je sedaj že utečeno, učenci pa so z nastanitvijo, prehrano in programom aktivnosti vsako leto zadovoljni.

V letošnjem letu je edina sprememba ta, da se izvede ŠVN za 3. razred – plavanje v CŠOD Fara.

Načrtovane Šole v naravi:

3. r: plavalni tečaj – COŠD FARA

5. r: smučanje - POHORJE

7. r: NARAVOSLOVNA SVN (CERKNO) pohodi, orientacija ter druge dejavnosti v gozdu

9. r: KOZJAK - 3 dnevna – možnost za spletnje prijateljstva ob zaključku osnovne šole

G. Čebulj, poudari, da se starši moramo zavedati, o ugodnostih, ki nam jih občina nudi, da omogoči vse dejavnosti in ŠVN brezplačno za vse učence.

Po zaključki g. Krstić pozove k morebitnim pripombam. Slednjih ni, zato se izvede glasovanje.



K TOČKI 5

Glasovanje o sklepu št. 5, je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

SKLEP 4/5

Svet zavoda se seznani z Letnim delovnim načrtom Vrtca Ankaran za šolsko leto 2025/2026

Ravnateljica predstavi Letni delovni načrt Vrtca Ankaran za šolsko leto 2025/2026, ki so ga člani prejeli skupaj z vabilom.

Pove, da je delovni načrt dokument, ki nam služi kot vodilo delovanja vrtca za celo šolsko leto. V njem so zastavljeni cilji in naloge, opredeljeni so programi, dejavnosti in projekti, kot tudi organizacija in ustvarjanje pogojev za nemoteno celoletno delo in življenje v vrtcu.

Bistveno se dejavnosti ne bodo spremenile, saj jih imajo otroci, straši in zaposleni radi. Med vsemi dejavnostmi sta bili izpostavljeni; branje učencev OŠ Ankaran otrokom starejših skupin ter Zmajeva nočitev.

Tudi v tem šolskem letu se bo izvedel plavalni tečaj, ki je v celoti krit s strani občine. V letošnjem šolskem letu vrtec ponovno organizira kot pomemben, nadstandardni del kurikulumu vrtec v naravi v Rakitni. Tudi ta je v celoti krit s strani občine.

K TOČKI 6

Glasovanja ni bilo.

Ni sklepa

G. Krstić pozove k pobudam, predlogom ali mnenjem. Ker nihče nima posebnega mnenja, se prisotnim zahvali za udeležbo in sodelovanje ter vse lepo pozdravi.

Seja se je zaključila ob 18.20 uri.

Zapisala:

Barbara Pogačnik

Poslovna sekretarka

Predsednik Sveta zavoda

Jani Krstić l.r.