



Številka: 900-4/2025

Datum: 11. 6. 2025

ZAPISNIK 3. REDNE SEJE SVETA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA IN VRTEC ANKARAN

3. redna seja sveta zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran je potekala v torek, 10. 6. 2025, s pričetkom ob 17. uri v učilnici št. 50, na predmetni stopnji

Prisotni člani: Jani Krstić, Nika Dolenc, Bine Čebulj, Andreja Božič, Franka Cah Jakac, Nataša Jerman, Miha Franca, Matjaž Karlovčec

Odsotni člani: Gabrijela Dolinšek, Tadeja Volmut, Sara Vošinek Gašpar

Ostali prisotni: Željka Adamčič, ravnateljica, Martina Petrovčič, pomočnica ravnateljice za šolo, Kristina Twrdy, pomočnica ravnateljice za vrtec, Barbara Pogačnik, tajnica VIZ.

G. Krstić pozdravi navzoče, otvori sejo in ugotovi sklepčnost; na seji je prisotnih 8 od 11 članov Sveta zavoda.

Ga. Dolinšek je poslala svoje odzive, ki jih bo g. Krstić v nadaljevanju seje tudi prebral. Ker ni prisotna. Glasovala ne bo, ker ni prisotna

Na začetku se prisotni spomnijo na strelni napad v eni od šol v Avstriji.

G. Krstić predstavi dnevni red in pozove k pripombam, ker slednjih ni, se dnevni red 3. redne seje potrdi.

Glasovanje o potrditvi dnevnega reda je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 8 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran potrdi predlagani dnevni red in sicer,

1. Pregled in potrditev zapisnika 2. redne seje.
2. Seznam učnega gradiva za šolsko leto 2025/2026– predstavitev in potrditev.
3. Dnevi dejavnosti za šolsko leto 2025/2026 – predstavitev in potrditev.
4. Delno poročilo o uresničevanju LDN za vrtec – predstavitev in potrditev.
5. Soglasje za porabo presežka iz preteklih let
6. Pobude, predlogi in mnenja.



K TOČKI 1

Glasovanje o sklepu št. 1 je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 8 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

SKLEP 3/1

Svet zavoda potrdi zapisnik 2. redne seje z dne 7. 3. 2025.

Predsednik Sveta zavoda, g. Krstič na kratko povzame zapisnik 2. redne seje.

Pozove k morebitnim pripombam na zapisnik. Slednjih ni, zato se izvede glasovanje.

K TOČKI 2

SKLEP 3/2

Svet zavoda potrdi seznam učnega gradiva za šolsko leto 2025/2026.

Glasovanje o sklepu št. 2, je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 8 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Ga. Adamčič Željka pozdravi navzoče in pove, da je bilo na Svetu staršev predstavljeno in učno gradivo za šolsko leto 2025/2026 na katerega ni bilo pripomb.

Učbeniki in delovni zvezki so za prvo triado za starše brezplačni, našteje cene delovnih zvezkov od 4. do 9. razreda. Nabor učbenikov in delovnih zvezkov je kot vsako leto izbran s strani učiteljev, ki predmet poučujejo, zato je izbira strokovna in utemeljena, to še posebej poudari.

Seznam učnega gradiva bo objavljen na spletni strani šole. Poudari, da je možen nakup pri različnih ponudnikih.

G. Krstič doda da, zneski res niso nizki in poudari, da lahko starši zaprosijo za izredno pomoč pri Centru za Socialo delo. G. Čebulj doda, da je pri dobaviteljih možen tudi nakup na obroke, kar je za starše večkrat dobrodošel.

K TOČKI 3

SKLEP 3/3

Svet zavoda potrdi vsebino dokumenta Dnevi dejavnosti za šolsko leto 2025/26.



Glasovanje o sklepu št. 3, je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 8 za, 0 proti, 0 vzdržanih

Ravnateljica nadaljuje z dnevi dejavnosti, poudari, da so to okvirni načrti, ki običajno v celoti držijo, vedno pa obstaja možnost, da se kaj minimalnega spremeni.

V šolskem letu 2025/26 bo po razredih razporejeno 15 dni dejavnosti. Učiteljice poskrbijo, da se dnevi oziroma vsebine ne ponavljajo, da so različne in raznolike v vsaki triadi.

Vsako leto se šola v začetku marcu prijavi na razpisane programe CŠOD. Slednji razporeditve opravijo v skladu s svojimi razpisnimi pogoji oziroma prostorskimi in programskimi zmogljivostmi ter izraženimi željami v prijavah. Sodelovanje s CŠOD je sedaj že utečeno, učenci pa so z nastanitvijo, prehrano in programom aktivnosti vsako leto zadovoljni. Dneve dejavnosti tudi v šolskem letu 2025/ 2026 krije Občina Ankaran.

Načrtovane Šole v naravi:

- 3.r: plavalni tečaj – COŠD FARA
- 5.r: smučanje - POHORJE
- 7.r: NAR SVN (CERKNO) pohodi, orientacija ter druge dejavnosti v gozdu
- 9.r: KOZJAK - 3 dnevna – možnost za spletnje prijateljstva ob zaključku osnovne šole

G. Krstić pred glasovanjem še prebere mnenje, ki ga je poslala ga. Dolinšek. Ga. Dolinšek poudari, da je potrebno zaupati učiteljem, da so izbrali najboljše, strokovno in premišljeno.

G. Čebulj, da se večina staršev zaveda in so tudi hvaležni, da so deležni ugodnosti, ki jih občina omogoča. Poudari, da drugod starši vse sami plačujejo, in bi bilo smiselno to večkrat poudariti in spomniti starše na Roditeljskih sestankih. Predlagajo, tudi, da bi starši prejeli obračun za napr. Šolo v naravi, na katerem bi bil prikazan znesek, koliko bi jih dejansko stala.

K TOČKI 4

SKLEP 3/4

Svet zavoda potrdi Delno poročilo o uresničevanju LDN za vrtec.

Glasovanje o sklepu št. 4, je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 8 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Ga. Twrdy predstavi Svetu zavoda delno poročilo za vrtec. Predstavi skupine, zaposlene, dejavnosti, izhode, ki so bili izvedeni, obiske zunanjih izvajalcev. Pomočnica ravnateljice je izpostavila velik doprinos nastopov zunanjih izvajalcev.



Med vsemi dodatnimi dejavnostmi sta bili izpostavljeni dejavnost branja učencev OŠ Ankaran otrokom starejših skupin ter Zmajeva nočitev. Obe dejavnosti sta bili zelo uspešni in bosta izvajani tudi v naslednjem šolskem letu.

V šolskem letu 2024/ 2025 sta bili poleg Zmajeve nočitve izvedeni še dve novi dejavnosti:

- teden umetnosti v vrtcu
- modna revija.

Plavalna šola je bila izvedena izredno kvalitetno. Tudi v naslednjem letu je planirana izbira iste šole za plavanje. Ga. Twrdy omeni financiranje s strani občine tudi za plavalni tečaj, saj drugi vrtci nimajo te možnosti.

V šolskem letu 2024/ 2025 je vrtec Ankaran organiziral prireditev Ciciolimpiade. V samo organizacijo je bilo vključeno tudi Duštvo Ankananček.

V mesecu maju 2025 je v vrtcu prišlo do okužbe z garijami. Vrtec se zahvaljuje staršem, ki so pravočasno opozorili na okužbo, da se okužba ni razširila. Postopek preprečevanja širjenja okužbe je bil izveden po priporočilih NIJZ in dveh pediatrov.

Svetu zavoda je pomočnica predstavila tudi projekte na katerih sodelujej: Mali sonček, Varno sonček, BRIN, UNICEF. Izpostavljeni so bili tudi obiski šole, s strani vrtčevskih otrok, ki sodelujejo pri urah matematike in italijanščine. Ker je bilo sodelovanje zelo uspešno, bodo nadaljevali tudi v prihodnje.

Izvedeno je bilo javno naročilo za dobavo in montažo zunanjih igral. Montažo novih igral pričakujejo po zaključku razpisa, še pred poletnimi počitnicami.

Na koncu so bili Svetu zavoda predstavljena tudi vsa izobraževanja, ki so bila izvedena oziroma, ki so se jih zaposleni udeležili.

K TOČKI 5

Glasovanje o sklepu št. 5, je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 8 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

SKLEP 3/5

Svet zavoda podaja soglasje k predlagani porabi presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let

Svet zavoda je bil seznanjen s presežkom iz poslovanja iz preteklih let.

Ravnateljica prosi Svet zavoda, da se presežek v višini 9,990 EUR porabili namensko za nakup SENZORJEV zaznavanje: vapanja, cigaretni dim, strele, agresijo, vandalizem (hrup), THC. Senzor je bil poskusno postavljen v enem izmed sanitarnih prostorov predmetne stopnje. G. Franca predstavi, delovanje senzorja, ki zazna dogodek, in SMS sporočilo posreduje na telefonske številke, ki jih šola določi. (Napr. Ravnateljici, hišniku...) V prvem tednu po nastavitvi senzorja je bilo zabeleženih 41 različnih dogodkov. Po zaključku



testiranja senzorjev se bo na osnovi ugotovitev planirala namestitev senzorjev v vse sanitarne prostore predmetne stopnje.

Svet zavoda se je strinjal s predlogom in soglasno potrdil porabo presežka.

K TOČKI 6

Glasovanja ni bilo.

Ni sklepa

Ravnateljica je predstavila kodeks oblačenja. Nismo prejeli negativnega menja, niti učenci, niti starši niso izrazili nasprotovanja. Tudi na Svetu staršev je bil podprt. Kodes je bil sprva uveden samo na predmetni stopnji, sedaj pa velja tudi na razredni stopnji. G. Krstič poudari, da je kodeks priporočilne narave.

Svet zavoda je bil seznanjen z aktivnostmi RAP, v katerega šola stopa septembra. Razširjeni program vsebuje različne dejavnosti, s katerimi želimo vplivati na zdrav telesni, čustveni in socialni razvoj vsakega posameznega učenca. Predstavljene so informacije o RaP– jutranjem varstvu in popoldanskem RaP-u, o posebnostih v urniku, varstva vozačev ter urnik šolskega avtobusa. Urnik šolskega avtobusa bo usklajen z urnikom RAP-a.

O samem RAP-u je ravnateljica prejela veliko vprašanj, ki jih je obravnavala bodisi sama, bodisi je nanje odgovorila koordinatorka za RAP. Najpogostejša vprašanja so bila predstavljena tudi na Seji sveta staršev.

G. Krstič pohvali izvedene aktivnosti.

G. Čebulj poda razmišljanje o dodatnem varstvu za učence iz prve triade. Tudi starši se moramo zavedati svojih obveznosti.

Seja se je zaključila ob 18.12 uri.

Zapisala:

Barbara Pogačnik

Poslovna sekretarka

Predsednik Sveta zavoda

Jani Krstić