



Datum: 05. 03. 2025

ZAPISNIK 15. REDNE SEJE SVETA STARŠEV OSNOVNE ŠOLE IN VRTCA ANKARAN

Seja Sveta staršev je potekala v sredo, 05. 03. 2025, ob 17.00 v prostorih Osnovne šole in vrtca Ankaran.

Prisotni predstavniki staršev:

Mateja Jerman (1.a), Sara Vošinek Gašpar (1.b), Bine Čebulj (2.b), Sanja Markežič (3.a), Barbara Kaligarič (4.a), Kristina Nocent (5.a), Marjetka Černigoj Cergol (5.b), Janja Soban Sukljan (7.a), Tonja Koblar Abramovič (7.b), Tanja Knap (8.a), Aleksander Pahor (8.b), Urška Oset (Školjka), Nika Dolenc (Rakovica), Majda Jerman (Morska želva), Sara Palčič (Delfin).

Odsotni z opravičilom:

Metka Žvanut (9.a), Primožič Kužner Mojca (9.b)

Odsotni brez opravičila:

Matjaž Barut (2.a), Debora Tubaković (Morska zvezda), Boštjan Šimunić (6.a), Marina Bakić (Morski ježek), Katarina Lampe (Riba)

Ostali prisotni:

Ravnateljica Željka Adamčič, pomočnici ravnateljice Martina Petrovčič in Kristina Twrdy

Predlog dnevnega reda:

1. Pregled in potrditev zapisnika 14. redne seje
2. Seznanitev z Letnim poročilom za leto 2024
3. Seznanitev s Poročilom o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2024
4. Predstavitev novega koncepta razširjenega programa osnovne šole
5. Vprašanja, predlogi, pobude, mnenja

Ad 1) Potrditev zapisnika 14. redne seje Sveta staršev, z dne 17. 09. 2024

Sklep 1: Zapisnik 14. redne seje se soglasno potrdi.



Ad 2) Seznamitev z Letnim poročilom za leto 2024

Povzetek pomembnejših poudarkov:

V letu 2024 je Osnovna šola in vrtec Ankaran poslovala stabilno, saj so prihodki presegli odhodke za 11.005 EUR. Prihodki so se povečali za 1%, predvsem zaradi večjega števila otrok vključenih v šolsko prehrano, medtem ko so se odhodki prav tako povečali za 1%, predvsem zaradi višjih stroškov dela, ki so bili višji, kot so bila začetna pričakovanja. Največji delež prihodkov za izvajanje izobraževalnih dejavnosti šole predstavljajo sredstva Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, ki so se povečala za 3%, medtem ko se je delež sredstev Občine Ankaran za šolo zmanjšal za 8%, kar je posledica racionalizacije delovnih mest. V vrtcu je 70% prihodkov zagotovljenih s strani Občine Ankaran, pri čemer je pomembno povečanje prihodkov MVI za 55% zaradi zakonskih sprememb, ki pokrivajo stroške oskrbnine za vse otroke. V letu 2024 so bile izvedene tudi investicije v novo opremo, kot so e-tablete, računalniki in nova oprema za telovadnico, skupaj v vrednosti 42.947 EUR.

Sklep 2: Seznamitev z Letnim poročilom za leto 2024 se soglasno potrdi.

Ad 3) Seznamitev s Poročilom o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2024

Povzetek pomembnejših poudarkov:

Odpisano in zamenjano je bilo nekaj dotrajane opreme, nabavljene so bile nove e-tablete. Največji zalogaj je bil odpis že amortiziranih in dotrajanih igralk na igrišču vrtca. Nova igrala so že naročena in predstavljajo strošek v višini približno 70.000 EUR, kar je bilo že odobreno s strani Občine Ankaran.

Sklep 3: Seznamitev s Poročilom o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2024 se soglasno potrdi.

Ad 4) Predstavitev novega koncepta razširjenega programa osnovne šole (v nadaljevanju RaP)

V nadaljevanju je bil predstavljen povzetek pomembnejših poudarkov novega koncepta razširjenega programa, ki je razdeljen na tri področja:

- **Gibanje in zdravje:** hrana in prehranjevanje, gibanje, varnost zdravje in dobrobit
- **Kultura in državljanstvo:** kultura sobivanja, kultura, umetnost in dediščina, tuji jeziki
- **Učenje učenja:** čas in prostor za vodeno pisanje domače naloge, čas za igro in samostojno načrtovanje časa, medvrstniško, medgeneracijsko in mednarodno sodelovanje.

Dejavnosti se bodo izvajale v matičnih skupinah.

Bistvene spremembe:

- Vse dejavnosti bodo trajale 45 minut, kar pomeni bolj dosledno spremljanje časa prihoda in odhoda otrok.
- Jutranji in popoldanski del bosta imela urnik. Ure prihoda in odhoda bodo objavljene. Zadnja ura RaP-a bo bolj fleksibilna za odhod domov.



- Dopolnilni in dodatni pouk ter krožki bodo vključeni v strukturo plače strokovnega delavca.
- Spodnja meja za skupine v RaP-u je 10 otrok, zgornja meja pa 28 otrok.
- RaP je prostovoljen program, ni obvezen. Izostanek ni potreben opravičiti.
- Zavod za šolstvo spremlja izvajanje RaP-a, potrebno bo zagotoviti ravnotežje med vsemi tremi področji.
- Vpisi v RaP in dejavnosti bodo potekali konec tekočega šolskega leta za naslednje šolsko leto. **Vpis v RaP bo za naslednje šolsko leto potekal spombladi 2025.**
- Sklican bo roditeljski sestanek, odprt za vse starše, na katerem bo predstavljen RaP.

Ad 5) Pobude, predlogi in mnenja

Razno:

- **Branje:** Število izposojenih knjig narašča, kar pomeni večje zanimanje za branje med otroki, vendar imamo še vedno učence, ki ne berejo nič, niti domačega branja niti bralne značke. Ravnateljica prosi starše za večji nadzor.
- **Domače naloge in nošenje šolskih potrebščin:** Ravnateljica ugotavlja, da se tudi v višjih razredih še dogaja, da učitelji morajo pregledovati šolske potrebščine.
- **Šola za starše:** V šoli imamo organizirano šolo za starše, ki jo v povprečju obišče 6 staršev. Ravnateljica bi si želela večjo udeležbo, ker so vsebine res kvalitetne. Kot dobra praksa se je izkazala tudi delavnica, ki je potekala neposredno po roditeljskem sestanku.
- **Starše vrtčevskih otrok prosijo, naj otroci ne hodijo bolni v vrtec.** Prijave za prisotnost otrok med počitnicami morajo biti dosledne.
- **Sodelovanje med šolo in starši** je uspešno v večini oddelkov, predvsem je bilo izpostavljeno, da je dobra udeležba na pogovornih urah.

Vprašanja staršev:

1. V letnem poročilu imajo otroci oceno športa 5 +/- 0, kar se nekaterim ne zdi pravično.
Odg: Pouk športne vzgoje učitelji vidijo kot uro sprostitve, rezultat pa ni edini in najpomembnejši del ocene. Odnos do športa v šoli je dober, vsi učenci so aktivni in to odražajo tudi ocene.
2. 8.a razred je čez počitnice prejel nalogo priprave seminarske naloge pri predmetu Biologija. Starš je izpostavil, da e-učilnica ni delovala, in da se jim zdi nekorektno nalagati dodatno delo otrokom čez počitnice.
Odg: Ravnateljica se je pogovorila z učiteljico in glede seminarske naloge – vsa navodila so bila učencem predana 31. 1. 2025. Veliko učencev se v e-učilnico ni vpisalo. E-učilnica ni delovala zelo kratek čas (na dan oddaje), vendar so naloge oddajali tudi preko eAsistenta.
3. Šolska prehrana se je poslabšala. Otroci puščajo veliko hrane in prihajajo domov lačni, kljub plačani prehrani. Ali je mogoče prilagoditi menije bolj otroškim okusom?



Odg: NIJZ strogo nadzira jedilnik. Podatki glede prehrane so s strani šole ravno obratni. Puščene hrane je vedno manj. Otrok, ki so odloči za prehrano je vedno več. Lahko pa je razumevanje hrane drugačno v zadnji triadi. Predvsem starejši otroci so v puberteti in tudi preko hrane pokažejo, da so odrastli. Hrane ne ostaja, ko je pohanje ali pizza. V šoli bi radi jedli to kar jedo doma - vendar to zaradi smernic ni vedno možno. Pri spremljanju količine odpadne hrane šola ugotavlja, da je te manj.

4. Število odločb narašča. Učni program je zaradi tega otežen za vse vpletene. Predvsem otroci brez odločb imajo povečano obremenitev, saj so vedno prvi vprašani in pišejo krajše od večine otrok.

Odg: Ravnateljica se zaveda problematike, pravi pa, da je odločba dodeljena s strani ministrstva. Šola na to ne more vplivati, le izvajati in v to tudi ne dvomi, da je odločba primerna potrebam otrok. Je pa povedala, da je število otrok v Sloveniji "z odločbo", odkar je nastopila kot ravnateljica, naraslo iz 11.000 na 18.000 otrok. To predstavlja izziv za organizacijo in izvajanje pouka. Šola se trudi, da je za vse otroke pouk kakovosten na najvišji ravni in primeren njim.

5. Zakaj starši, ki se srečujejo vsakodnevno z osebjem, niso obveščeni o zamenjavi kadra?

Odg: Ravnateljica prosi za zaupanje, da izbira ustrezno osebje.

6. V vrtcu bi želeli, da se na vrata skupine razobesi obvestilo o dodatnih prisotnih osebah.

Odg: Podravnateljica se strinja s predlogom in obvestila bodo še naprej razobesena na vratih igralnic.

7. Ali bo 2.b dobil stalen urnik, ker ga nimajo?

Odg: Zaradi pomanjkanja kadra so bili začasno otroci 2.b združeni z 2.a. Po zimskih počitnicah je urnik stalen, saj je bilo pred počitnicami tudi veliko bolnih otrok, vključno z razredničarko.

8. Ali bi bilo možno, da učitelji v primeru velikega števila odsotnih otrok pošljejo obravnavano temo?

Odg: To se bo obravnavalo in preverilo, ali je to možno. Ravnateljica pa prosi tudi starše, da se medsebojno obveščajo in otrokom, ko so bolni, pustijo počivati. Predstavnica 1.b je pohvalila razredničarko, go. Lucija Peca, ki vsak dan staršem preko eAsistenta sporoči, kaj so otroci v šoli delali in res odlično komunicira s starši.

9. Starši bi si želeli omejitev gledanja risank v jutranjem varstvu in podaljšanem bivanju, sploh v skladu z navodili, da naj so otroci čim manj na ekranih. Sporno je predvsem, da gledajo risanke medtem, ko jedo zajtrk/malico. Starši razumejo, da se kdaj tudi za umiritev otrok, da kaka risanka, predlagajo pa, da so te krajše (ne, da gledajo filme) oziroma, da se jim raje da za poslušati kakšne zvočne knjige, lahkonročnice kot v vrtcu, skratka nekaj, kjer mora domišljija sodelovati.

Odg: Ravnateljica se strinja, da to ni dopustno, razen v izredno slabem vremenu in se bo pogovorila z učitelji.



10. 10. Dopis glede učitelja v podaljšanem bivanju. Ravnateljica je prejela dopis staršev 1.A razreda glede učitelja podaljšanega bivanja, ki je učencem na svojem mobilnem telefonu kazal posnetke orožja in ubijanja živali. Starši so opozorili na problematiko, ki se je pri istem učitelju že pojavljala v preteklosti.
Odg.: Ravnateljica je povedala, da se je z dotičnim učiteljem pogovorila in mu povedala, da se navedena zadeva ne sme več ponoviti. Ravnateljica si želi, da učitelj izpostavi svoje dobre kvalitete in da opusti nedopustna ravnanja.
11. Zakaj učenci svojih likovnih del ob koncu šolskega leta ne dobijo?
Odg: Likovno mapo si na koncu leta lahko pripravijo učenci, ki želijo izdelke odnesti domov. Če tega ne želijo, izdelki ostanejo v šoli.
12. Kakšen je protokol v primeru grožnje?
Odg: Ravnateljica je zjutraj dobila navodila policije, kako naj postopa v primeru grožnje. Šola je zaklenjena, imamo vratarja, prav tako je šola opremljena z alarmnim sistemom.
13. Problem z ušmi v razredu.
Odg: Osebe v šoli ne sme pregledovati glav. Ravnateljica se je obrnila na zdravstveni dom in bila obveščena, da ni mehanizma za rešitev tega problema. Bodo pa ponovno preverili, kaj lahko storijo.

Zapisala: Sanja Markežič

Predsednica Sveta staršev: Sara Vošinek Gašpar

Ankaran, 5. 03. 2025