



Številka: 900-9/2023/3

Datum: 19. 9. 2023

ZAPISNIK 14. REDNE SEJE SVETA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA IN VRTEC ANKARAN

14. redna seja sveta zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran je potekala v torek, 19. 9. 2023, s pričetkom ob 17. uri v učilnici št. 42, na razredni stopnji.

Prisotni člani: Mirko Zorman, Nataša Jerman, Zorica Krstič, Miha Franca, Igor Smolnik, Katja Pišot Maljevac, Valentina Šukljan, Kristina Nocent, Mateja Jerman.

Odsotni člani: Mirella Ceglar Jurinčič, Veronika Minarikova.

Ostali prisotni: Željka Adamčič, ravnateljica, Jožica Kalšek Malec, sindikalna zaupnica OŠV Ankaran, Martina Petrovčič, pomočnica ravnateljice za šolo in Ana Bordon, poslovna sekretarka.

Ostali odsotni: Kristina Twrdy, pomočnica ravnateljice za vrtec.

G. Zorman pozdravi navzoče člane Sveta zavoda in ostale prisotne. Ob 17.02 uri otvori sejo in ugotovi sklepčnost prisotnih 8 od 11 članov, nekaj jih zamuja.

Predsednik Sveta zavoda OŠV Ankaran uvodoma pozdravi novi predstavnici sveta zavoda, ki sta bili imenovani oziroma potrjeni na 11. redni seji sveta staršev, dan poprej, 18. 9. 2023. Predstavnika g. Bojan Ferlež in ga. Petra Privošnik sta odstopila. Novi predstavnici sta Mateja Jerman, predstavnik staršev vrtca in Kristina Nocent, predstavnik staršev šole, ki je obenem predsednica Sveta staršev OŠV Ankaran v šolskem letu 2023/2024.

G. Zorman izpostavi, da se je ponovila situacija s predlanskega šolskega leta, z odstopom članov v času trajanja mandata in prihod novih, kar za svet zavoda predstavlja oteženo delovanje, sodelovanje, v primeru, da se del članov vsako leto zamenja. G. Zorman predlaga, da svet staršev sprejme poslovnik o delu sveta staršev, s katerim se opredeli način delovanja le-tega, določi mandate in trajanje mandatov članov. Ga. Nocent pove, da je predhodna predsednica ga. Privošnik pripravila osnutek poslovnika in ga bodo v tem šolskem letu sprejeli.

G. Zorman nadaljuje s predlogom dnevnega reda in pozove člane k potrditvi le-tega. Pove, da je bil dnevni red dopolnjen s točko 6, ki je vezana na projektno delo, projekt B-RIN, v katerega je bila sprejeta OŠV Ankaran in iz katerega ravnateljici pripada izplačilo iz naslova dodanega povečanega obsega dela. Več o vsebini pa v točki 6.

Člani sveta zavoda OŠV Ankaran glasujejo o predlogu dnevnega reda.



Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran potrdi predlagani dnevni red in sicer,

1. Pregled in potrditev zapisnika 13. redne seje
2. Poročilo o uresničitvi Letnega delovnega načrta OŠ Ankaran za šolsko leto 2022/2023 – obravnava in sprejem
3. Poročilo o uresničitvi Letnega delovnega načrta Vrtca Ankaran za šolsko leto 2022/2023 – obravnava dokončnega poročila in potrditev
4. Letni delovni načrt Osnovne šole Ankaran za šolsko leto 2023/2024 – obravnava in sprejem
5. Letni delovni načrt Vrtca Ankaran za šolsko leto 2023/2024 – obravnava in sprejem
6. Odobritev 6 % povečanega obsega dela ravnateljici za vodenje dela konzorcijskega partnerja v projektu B-RIN
7. Pobude, predlogi in mnenja

Glasovanje o potrditvi dnevnega reda je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 8 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

K TOČKI 1

Glasovanje o sklepu št. 1 je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 8 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

SKLEP 14/1

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran potrdi zapisnik 13. redne seje.

Predsednik Sveta zavoda, g. Zorman povzame zapisnik 13. redne seje, pozove k morebitnim pripombam na zapisnik. Slednjih ni, zato se izvede glasovanje.

K TOČKI 2

Glasovanje o sklepu št. 2, je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

SKLEP 14/2

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran potrdi poročilo o uresničitvi LDN šole za šolsko leto 2022/2023.

Poročilo o uresničitvi LDN šole za šolsko leto 2022/2023 se objavi na spletni strani po lektoriranju.



Ravnateljica pove, da je bilo poročilo o izvrševanju LDN dan prej obravnavano na seji Sveta staršev, da so starši imeli nekaj vprašanj. G. Zorman pozove ravnateljico, da izpostavi njen vidik poročila, bistvene, pomembne teme, da se ne spušča v prevelike podrobnosti.

Ravnateljica povzame uvodni del poročila, s kratko predstavitevijo zavoda oziroma zaposlenih.

Lansko šolsko leto so se v številnih oddelkih srečevali z veliko čustveno problematiko, v tem oziru z delom nadaljuje razširjena ekipa svetovalne službe, zaposlene so tri sodelavke, za učno pomoč in svetovalno delo. Strokovni kader se nenehno izobražuje na tem področju. Izpostavi tudi učence z mednarodno zaščito. Vsi projekti, ki so bili izvajani že predhodna leta, se bodo izvajali tudi v tem šolskem letu in naprej, izpostavi primer izobraževanja oziroma dobrih praks v tujini Erasmus +, katerega so se udeležili tudi zaposleni iz vrtca.

Seji se pridruži predstavnik, g. Smolnik.

NPZ rezultati niso zadovoljivi, glede na državno povprečje, pa so rezultati primerljivi, npr. pri fiziki so doseženi rezultati nad povprečjem, saj je bilo že na državni ravni povprečje nizko.

Sodelovanje s starši je zadovoljivo, več se jih udeležuje pogovornih ur, manj roditeljskih sestankov. Zunanjih izobraževanj za starše, se slednji ne udeležujejo. Pove primer, da se je predavanja znane predavateljice udeležilo vsega 12 staršev. Na vseh področjih najbolj izstopajo velike težave z branjem, ne samo nizke številke pri doseganju domačih branj, težava je, da otroci ne berejo, ne razumejo prebranega, zato imajo že resne težave pri predmetih, pisnih ocenjevanjih, pri razumevanju zapisanih nalog v testih. Cilj šole v letošnjem šolskem letu je dvig nivoja branja, spodbujanje branja.

G. Zorman pove, da je spodbujanje branja nenehen proces, da se mu je treba neprestano posvečati pri vseh predmetih, spodbujati razvoj strokovnega jezika, pri pouku vsakič posvetiti pozornost branju, ali je bilo razumljeno, pravilno prebrano.

Predstavnike pozove, če ima kdo vprašanje, mnenje. G. Zorman vpraša po tabeli - skupna realizacija po oddelkih, da se mu zdijo odstotki nizki oz. se sprašuje, če je pravilno ovrednoteno Ga. Petrovčič pove, da imajo vsi predmeti vključno z izbirnimi predmeti realizacijo nad 95 %, skupna realizacija pa izhaja iz oddelčnega poročila, kjer so zajete tudi ure ISP in DSP, katere program vodi glede na učitelja, zato je realizacija nekaterih ur ISP zelo nizka, kar niža oddelčno povprečje.

Presenetil ga je absentizem v tretji triadi, z višjim razredom se ta bistveno povišuje, kar ga čudi. Ravnateljica pove, da je vsaka ura opravičena, te odsotnosti so straši opravičili, glede tega zavod oz. šola ne more storiti ničesar.

Ravnateljica pohvali uspeh pri učencih z mednarodno zaščito, prinesli so dodano vrednost v naša povprečja, številni so bili evidentirani kot nadarjeni učenci, na tekmovanjih so z doseženimi rezultati dvignili uspešnost šole, po drugi strani pa so tudi takšni z negativno oceno in z vedenjskimi težavami, so plusi in minusi.

Ker nima nihče dodatnih pripomb, ali vprašanj, so člani Sveta zavoda pozvani h glasovanju.



K TOČKI 3

SKLEP 14/3

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran potrdi poročilo o uresničitvi LDN vrtca za šolsko leto 2022/2023

Poročilo o uresničitvi LDN šole za šolsko leto 2022/2023 se objavi na spletni strani po lektoriranju.

Glasovanje o sklepu št. 3, je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Ravnateljica predstavi poročilo namesto Kristine Tvrde, pomočnice ravnateljice za vrtec, saj je opravičila odsotnost.

V novem šolskem letu je cilj vzpostaviti varno učno okolje tudi v vrtcu, cilji iz LDN so bili realizirani, šola v naravi z bivanjem ni bila realizirana, bil pa je izveden plavalni tečaj. Povzame LDN z bistvenimi poudarki, kot vsako leto, odsotnosti, izobraževanja, ki se jih udeležujejo zaposleni. Pozove po morebitnih vprašanjih. Pove, da so starši vrtca v predlanskem letu izrazili željo, da bi se več družili, meseca decembra in ob koncu šolskega leta, po igralnicah, po nastopu v šotoru. Ga. Jerman izpostavi Bralne urice, kot pozitivno izkušnjo oziroma spodbudo branju, saj bodo starejši otroci iz šole brali otrokom iz vrtca.

K TOČKI 4

SKLEP 14/4

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran potrdi Letni delovni načrt šole Ankaran za šolsko leto 2023/2024

Dokument LDN šole za šolsko leto 2023/2024 se objavi na spletni strani po lektoriranju.

Glasovanje o sklepu št. 4, je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Ravnateljica predstavi Letni delovni načrt, število zaposlenih, učencev, ki jih predstavi po vzgojno izobraževalnih obdobjih. Nadalje predstavi razrede, učitelje.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje je odobrilo dodatno uro športa, za 1. triletje, ki jo poučuje učitelj športa. Predstavi izbirne predmete, še vedno je šport najljubša izbira, letos prvič je obvezni izbirni predmet tudi Filozofija za otroke. Nadalje predstavi predmetnik in učitelje, ki ga poučujejo. Predstavi dejavnosti v podaljšanem bivanju, želi si, da te potekajo po predvidenem urniku za podaljšano bivanje.



Učenci si v PB sicer želijo več sprostitev dejavnosti, vendar ravnateljica meni, da je prav, če učenci ob deveturnem bivanju v šoli tu opravijo tudi domačo nalogo.

V zapisu o vsebini dela v svetovalni službi, knjižnici, ni bistvenih novosti, zato zapis le preleti. Na šoli bo tudi v tem šolskem letu sodelovala zunanja strokovna sodelavka Kristina Ugrin pri zagotavljanju dodatne strokovne pomoči. Šola še vedno nima na razpolago logopedinje, zato so težave pri logopedski obravnavi. CKSG Portorož opravi testiranja, potem se starše napoti k logopedu preko napotnice v zdravstveno ustanovo.

Vnaprej so načrtovani letni sestanki, konference, tako pedagoške kot ocenjevalne. Predstavi organiziranost učencev, izpostavi otroški parlament oziroma oddelčne skupnosti, Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v šolsko skupnost učencev, katere delo mentorsko usmerja učiteljica Kalšek Malec. Predstavi statuse športnikov, med njimi ima en učenec status umetnika. Šolsko leto bo imelo 188 dni, devetošolci bodo imeli 14 dni manj.

Predstavi KD, ND in ŠD ter tehnične dni. V letošnjem šolskem letu bo ponovno izvedena Noč knjige, učenci bodo prespali v šoli. Vzpostavlja se t.i. karierni dan za devetošolce, ki bodo en dan s svojimi starši obiskali delodajalce, le-ti jim bodo predstavili poklice; gre za nov projekt v katerega so vključene obalne šole in šole z območja Hrpelje Kozina.

Predstavi koledar tekmovanj, vse je enako kot lani, letos pa ne bo tekmovanja Kresničke, t.j. tekmovanje iz kemije. NPZ bo letos izveden tudi za 3. razred, v 9. razredu bo tretji predmet LUM, poleg slovenščine in matematike. Nadalje predstavi projekte, bralno značko, katere mentorji so razredniki na razredni stopnji, na predmetni stopnji pa učiteljici Gal Babič in Đukić.

Na koncu predstavi projekt B-RIN. Šola je pristopila k izvedbi projekta B-RIN, Razvoj temeljnih vsebin in znanj računalništva in informatike v vrtcih in osnovnih šolah, sprejeta v konzorciju 18 šol in vrtcev, glavni partner pa je Univerza na Primorskem. Projekt je MVI potrdilo v avgustu 2023, trajal bo tri leta, do leta 2026. Cilj javnega razpisa je celovit razvoj digitalnih kompetenc in temeljnih znanj RIN v inovativnih oddelkih oz. skupinah na VIZ, gre nekako za vzpostavitev mišljenja, načina računalniškega opismenjevanja, od predšolskih otrok do prvega razreda. Trenutno je projekt je v začetni fazi, potekajo sestanki oziroma izobraževanja projektnega tima, sproti se prejemajo navodila, da se bo začelo z implementacijo projekta.

Stalni projekt na šoli, ki se sedaj že redno izvaja je Erasmus+, cilj je, da bi bila šola stalno sprejeta v ta program. Zavodom, ki so bili že večkrat sprejeti v izvajanje, se podeli trajen budget za izvajanje programa Erasmus+.

MVI je opredelilo višjo ceno dopoldanske malice, ki je 1,10 eur.

G. Zorman pozove k pripombam, vprašanjem. Ker slednjih ni, g. Zorman opozori na dikcijo 'status učenca', ki je lahko dvoumna, saj ima vsak učenec, ki se šola, status učenca. Terminologija po njegovem ni ustrezna. Poteka debata, da je to okrajšan oziroma splošno uporabljen izraz, vsebinsko gre samo za statuse učenca športnika ali učenca umetnika, skladno z zakonodajo.



Nadalje poda osebno videnje glede šolskega parlamenta, da se morda daje preveč poudarkov na šolski parlament, na zunanji videz tega, notranja dinamika delovanja šolske oziroma oddelčne skupnosti je morda porinjena malo v stran.

Ga. Kalšek Malec, ki je prisotna na seji in obenem mentorica šolski skupnosti, obrazloži zakaj se tako imenuje, da je to projekt Zveze prijateljev mladine Slovenije, širše gledano. Kljub vsemu pa je v ospredju šolska skupnost, učenci se udeležujejo zasedanj otroškega parlamenta, kot del delovanja šolske skupnosti. Na nek način se jih s tem spodbuja za aktivno delovanje znotraj oddelčne skupnosti in potem širše, kot predstavniki šolske skupnosti v šolskem parlamentu; na nek način predstavljajo svojo šolo v slovenskem prostoru.

K TOČKI 5

Glasovanje o sklepu št. 5, je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

SKLEP 14/5

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran se seznani in potrdi Letni delovni načrt vrtca Ankaran za šolsko leto 2023/2024

Dokument LDN vrtca za šolsko leto 2023/2024 se objavi na spletni strani po lektoriranju.

Ga. Petrovčič predstavi LDN za vrtec, namesto pomočnice ravnateljice. Pove številke, koliko otrok je v kateri skupini, najmlajša skupina je polno zasedena, kar je pričakovano. Predstavi posamezne vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic po skupinah. V tem šolskem letu je zagotovljeno dodatno delovno mesto italijansko govorečega vzgojitelja, torej so sedaj tri dvojezične skupine z dvema vzgojiteljema, slovensko-italijansko govoreči.

Nadalje predstavi obogatitvene in druge dejavnosti, v septembru že poteka humanitarna akcija, izveden bo dan športa – Veter v laseh (enako velja za šolo). Igor Saksida bo imel predavanje za starše: Pomen branja za otroke, upa da se bodo starši odzvali in prišli na predavanje.

V LDN vrtca bo treba dodati opis projekta B-RIN. Poteka debata o poučevanju IT na nivoju širšega poučevanja, na kašen način bi spodbudili kontinuiteto, ki bi se začela že v vrtcu, nadaljevala v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju, da ne zvodeni potem v višjih razredih.

Na koncu predstavi poročilo samoevalvacije: predstavi tim, sestavo vprašalnika, analizo; cilj je bil zagotoviti varno in spodbudno učno okolje. Po Covidu je narastlo nasilje vseh vrst, doma, v šoli. Navedeni cilj je bil oblikovan s pomočjo mreženja na Šoli za ravnatelje, ki so se ga udeležile. Dejavnosti so zastavljene glede na cilj: pedagoške konference, oddelčne ure, posebne ure z razredniki, svetovalna služba vodi določene pogovore skozi celo leto, izvedena delavnica Neon. Anketa pa bo v tem šolskem letu izvedena v mesecu aprilu, ne ob koncu tega.



Zaključek: pri doseganju cilja niso bili uspešni, opredeljeni cilj ni bil dosežen, zato se bo delalo še naprej na tem, tudi v tem šolskem letu.

Nobena samoevalvacija NI neuspešna, saj rezultati povedo o aktualnem dogajanju, da pa vpogled v to, kje lahko izboljšamo svoje delovanje.

Svet zavoda potrdi tudi Poročilo samoevalvacije.

K TOČKI 6

Glasovanje o sklepu št. 6, je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

SKLEP 14/6

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran soglaša z določitvijo povečanega obsega dela ravnateljici v višini 6 %, v sklopu projekta B-RIN, od 1.9.2023, za čas trajanja projekta.

G. Zorman povzame projekt B-RIN. Pove, da je sklep potreben, da ravnateljica, ki je bila 'primorana' aktivno sodelovati v projektu, iz tega naslova tudi prejme plačilo, kot član projektnega tima. Vseskozi bo aktivno sodelovala na projektu, kar je bil pogoj za pristop k projektu.

K TOČKI 7

NI SKLEPA

G. Zorman pozove k pobudam, predlogom in mnenjem.

Pove, da sta se z ravnateljico udeležila delavnice, ki jo je izvedla Občina Ankaran, za zagotovitev ustreznega prostora za sanacijo vrtca in šole. V občini se predvideva, da se bo prebivalstvo širilo na 5.000, zato se prostorske kapacitete načrtujejo za več kot 500 učencev.

Povzameta obstoječe stanje, nujno bo treba najprej sanirati dva večja hudournika, šele potem se bo izvedla nadaljnja sanacija in nadgradnja oziroma širitev stavb. V vrtcu bodo potrebne še dve dodatni igralnici, v šoli osem dodatnih učilnic, glede na projekcije širjenja prebivalstva oziroma učencev. Zgrajena bi bila dodatna telovadnica, na prostoru zunanjega igrišča, bi bila delno vkopana in povezana s preходом s šolo. Obstoječa telovadnica bi bila spremenjena v nove učilnice, nove bi bile tudi jedilnica, kuhinja. Slednja bi bila samo ena, enotna kuhinja, ne bi bilo več dveh, ločenih. Na kratko povzameta načrt za naprej, poudarita, da se od vodstva šole pričakuje sodelovanje glede vsebine novih prostorov, uporabe prostorov.



Sanacija vrtca bo vseeno izvedena prej, ne glede na načrte za izgradnjo nove šole in adaptacijo vrtca oziroma ne glede na sanacijo hudournikov, ostalega navedenega. Kar bo možno, bo potekalo vzporedno, vsekakor bo sanacija vrtca izvedena prej, nadgradnja kasneje.

Seja se je zaključila ob 19.15 uri.

Zapisala:

Ana Bordon,

Poslovna sekretarka

Predsednik Sveta zavoda

mag. Mirko Zorman