



Datum: 18. 09. 2023

ZAPISNIK 11. REDNE SEJE SVETA STARŠEV OSNOVNE ŠOLE IN VRTCA ANKARAN

V ponedeljek, 18. 09. 2023, ob 17.00, je v prostorih Osnovne šole in vrtca potekala 11. redna seja Sveta staršev.

Prisotni člani: Jan Grbavac (nadomeščal Niko Potrbin - Školjka), Jasna Jug (Morski ježek), Nika Dolenc (Rakovica), Patricija Stipanič (Morska želva), Mateja Jerman (Riba), Irisi Bilas (Delfin), Anja Stanić (1.b), Mojca Gabrijelčič (3.a), Kristina Nocent (4.a), Nataša Mahne (4.b), Tom Vigin (5.a), Renata Fabec (5.b), Manca Vovk (6.b), Tanja Knap (7.a), Sabina Palić (7.b), Mojca Gabrijelčič (8.b), Elena Benčič (9.a), Petra Satler (9.b)

Odsotni z opravičilom: Metka Žvanut (8.a)

Odsotni brez opravičila: Tina Bajič (Morska zvezda), Matjaž Barut (1.a), Ivana Batistić (2.a), Veronika Minarikova (6.a)

Seje so se udeležili tudi ga. ravnateljica Željka Adamčič, ga. pomočnica ravnateljice Kristina Tvrđdy ter ga. podravnateljica Martina Petrovčič.

Ravnateljica uvodoma pozdravi prisotne in se zahvali za udeležbo. Svet staršev OŠV Ankaran potrди predlagani **dnevni red**, in sicer:

1. Konstituiranje Sveta staršev - izvolitev predsednika/ce Sveta staršev
2. Potrditev zapisnika 10. redne seje Sveta staršev
3. Poročilo o uresničitvi Letnega delovnega načrta OŠV Ankaran šole, za šolsko leto 2022/2023
4. Poročilo o uresničitvi Letnega delovnega načrta OŠV Ankaran vrtca, za šolsko leto 2022/2023
5. Letni delovni načrt Osnovne šole Ankaran za šolsko leto 2023/2024
6. Letni delovni načrt Vrtca Ankaran za šolsko leto 2023/2024
7. Pohvale, ostala vprašanja, pobude in mnenja



Ad 1) Konstituiranje Sveta staršev - izvolitev predsednika/ce Sveta staršev

Ravnateljica pove, da je ga. Petra Privošnik odstopila z mesta predsednice sveta staršev, zato je treba izvoliti novega predsednika. Ga. ravnateljica razloži kakšna je funkcija predsednika, katere so njegove naloge, obveznosti.

Za novo predsednico je izvoljena ga. Kristina Nocent, za namestnico ga. Mateja Jerman. Zapisničarka bo ga. Nataša Mahne.

Ga. ravnateljica pove, da sta predstavnika staršev g. Bojan Ferlež in ga. Petra Privošnik odstopila z mesta predstavnika staršev v Svetu zavoda, zato je treba izvoliti nova dva člana. V Svetu zavoda bosta kot predstavnici staršev ga. Kristina Nocent in ga. Mateja Jerman.

Sklep 1: Svet staršev potrdi predsednico Sveta staršev in namestnico ter članici v Svetu zavoda.

Sejo v nadaljevanju vodi predsednica Sveta staršev.

Ad 2) Potrditev zapisnika 10. redne seje

Kot priloga vabilu na sejo je bil Svetu staršev posredovan Zapisnik 10. redne seje. Na zapisnik ni bilo pripomb.

Sklep 2: Zapisnika 10. redne Sveta staršev se soglasno potrdi.

Ad 3) Poročilo o uresničitvi Letnega delovnega načrta OŠV Ankaran šole, za šolsko leto 2022/2023

Ga. ravnateljica vpraša prisotne ali naj predstavi posamezne elemente poročila ali so si poročilo člani Sveta staršev prebrali in se tako lahko osredotočimo le na podajo mnenj, pobud in vprašanj. Navzoči starši potrjujejo, da so poročilo prebrali. Sledijo pobude, mnenja, vprašanja.

Predstavnica staršev pove, da je v poročilu zasledila poglavje z rezultati in analizo Slofit, kar je dobrodošlo in smiselno ohraniti tudi v prihodnje. Ga. ravnateljica pove, da so to poglavje vključili na pobudo staršev na eni izmed preteklih sej.

Predstavnica staršev pove, da so v osmem razredu opazili, da razrednik staršem večkrat pošlje obvestilo glede neprimerne vedenja učenca, pohval pa ne prejema oz. so te zelo redke. Zato prosi, da se v prihodnje obvešča tudi o vzornem vedenju učencev. Izpostavi primer večkratne



učne pomoči enega učenca oz. več učencev učencu, ki ima pri pouku težave. Ga. ravnateljica pove, da učenci, ki si s svojimi dejanji izkazujejo požrtvovalnost, nesebičnost, ipd. prejmejo ob koncu šolskega leta s tem povezano priznanje. Predstavnica staršev pove, da v njihovem primeru ni bilo tako. Zato predlaga, da se temu v prihodnje nameni več pozornosti.

Sklep 3: Letno poročilo za leto 2022/2023 je soglasno sprejeto.

Ad 4) Poročilo o uresničitvi Letnega delovnega načrta OŠV Ankaran vrtca, za šolsko leto 2022/2023

Ga. Kristina Twrdy predstavi poročilo o uresničitvi LDN OŠV Ankaran vrtca za leto 2022/2023. Predstavnica staršev vpraša glede napovedanih gradbenih del v vrtcu (v preteklem letu se je govorilo o možnosti selitve otrok, ki obiskujejo vrtec, na druge lokacije). Ga. pomočnica ravnateljice za vrtec in ga. ravnateljica razložita zakaj do del še ni prišlo. Obenem predstavita problem glede neustrezne hidroizolacije vrtca in zamakanja. Predstavnica staršev omeni, da je bila v preteklosti na delu parcele, kjer je zavod, voda. Zato izrazi skrb glede sanacije šole.

Predstavnica staršev vpraša, če so se v preteklem šolskem letu v vrtcu izvajale bralne urice (šolarji berejo otrokom v vrtcu). Ga. pomočnica ravnateljice za vrtec pove, da je to v planu za šolsko leto 2023/2024. Bralne urice so vključene v LDN v sklopu knjižnice. Ga. Twrdy pove, da bi bralne navade podpirali tudi s pomočjo terapevtske psičke Lie.

Sklep 4: Letno poročilo za leto 2022/2023 je soglasno sprejeto.

Ad 5) Letni delovni načrt Osnovne šole Ankaran za šolsko leto 2023/2024

Ga. ravnateljica predstavi ga. Martino Petrovčič, novo pomočnico ravnateljice za šolo; predstavi svet zavoda, zaposlene, cilje, vizijo, projekte in ostale aktivnosti, ki so predstavljene v LDN.

- Predstavnico staršev zanima ali bo pouk potekal normalno, ker bodo nekateri učitelji odsotni zaradi bolniške. Ga. ravnateljica pove, da pri izvedbi pouka ni predvidenih posebnosti.

- Predstavnica staršev pohvali pester nabor interesnih dejavnosti. V zadnjih letih se je nabor dejavnosti povečal in postal bolj raznolik. Starši si tudi v prihodnje želijo, da bi se ohranil pester nabor.

- Predstavnica staršev pove, da se ji zdi zelo dobra interesna dejavnost, ki je ponujena tretji triadi, t.i. mediacija.



- Ga. ravnateljica pove, da so v prvi triadi nove interesne dejavnosti povezane tudi z branjem, saj so na tem področju vsesplošno v celotni državi izzivi.

Sledijo pobude in mnenja staršev.

- Predstavnica staršev predlaga v sklopu šole izvedbo predavanj za šolarje na temo prve pomoči (enkrat mesečno).

- Predstavnica staršev predlaga ponovno uvedbo šolskih plesov, izvedbo predavanj oz. drugih oblik izobraževanja Logout za učence na temo zasvojenosti z internetom in predlog za ureditev odjavljanja hrane preko e-asistenta. E-asistent omogoča odjavo prehrane, vendar informacije o tej odjavi računovodska služba ne prejme, ker uporabljajo drug informacijski sistem. Oba informacijska sistema pa nista povezana.

- Predstavnica staršev v nadaljevanju poda mnenje, da se ji zdi delež otrok, ki so opravili bralno značko slab. Meni, da bi morala biti po njenem mnenju bralna za učence do četrtega razreda praktično obvezna. Tudi v višjih razredih bi se moralo učence bolj spodbujati k opravljanju bralne značke. Predlaga tudi t.i. bralno značko za italijanski jezik, saj je razumevanje tega jezika z leti vse slabše. Predlaga bralno značko za italijanski jezik v manjšem obsegu in z lažjim čtivom v primerjavi z bralno značko v slovenskem jeziku.

- Druga predstavnica staršev se ne strinja s spodbujanjem bralne značke. Pravi, da so nekateri otroci bolj nadarjeni za matematiko ali npr. umetnost in da jih ne bi smeli siliti k branju. Ga. ravnateljica izpostavi pomen branja za razvoj otroka in mladostnika (npr. besedni zaklad, bralno razumevanje navodil pri matematiki ...) in omeni, da bo povabila strokovnjaka dr. Igorja Saksido, da predstavi pomen branja.

- Predstavnica staršev predlaga, da bi na šoli za posamezne razrede pripravili seznam kakovostnih knjig za branje. To bi staršem pomagalo pri izbiri knjig. Omeni, da mnogi starši ne znajo presoditi katera knjiga je kakovostna in katera ne. Težava je v tem, da so v trgovinah na voljo tudi manj kakovostne knjige.

- Predstavnica staršev vpraša ali bo v prihodnje še aktualno iskanje študentke, ki bo v okviru podaljšanega bivanja govorila italijansko. Ga. ravnateljica pove, da je še aktualno in da bo ponovno stopila v stik z Univerzo na Primorskem, ko se prične novo študijsko leto.

Sklep 5: Letni delovni načrt šole za leto 2023/2024 je soglasno sprejeto.



Ad 6) Letni delovni načrt Vrtca Ankaran za šolsko leto 2023/2024

Ga. pomočnica ravnateljice za vrtec predstavi Letni delovni načrt Vrtca Ankaran za šolsko leto 2023/2024. Predstavi število in velikost skupin v vrtcu, vzgojitelje, obogatitvene in druge dejavnosti. Ena od obogatitvenih dejavnosti je obisk obalnega zavetišča za živali.

- Predstavnica staršev izrazi pomisleke, da otrok ni primerno voziti v zavetišče, ker naj bi vznemirjali živali. Ga. ravnateljica pove, da namen obiska ni ogled živali kot npr. v živalskem vrtu, temveč razvijanje empatije do živali.

- Predstavnica staršev pove, da se ji zdi v vrtcu problematična ustna higiena. Ga. pomočnica ravnateljice za vrtec pove, da si otroci v vrtcu ne čistijo zob, ker bi morali zagotoviti posebno zaščito za zobne ščetke, obenem je čiščenje oteženo v velikih skupinah, v katerih vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja ne bi mogla imeti dobrega nadzora nad umivanjem zob. Zato čiščenje zob v vrtcu ne nameravajo uvesti.

Sklep 6: Letni delovni načrt vrtca za leto 2023/2024 je soglasno sprejeto.

Ad 7) Pohvale, ostala vprašanja, pobude in mnenja

Predstavnica staršev omeni, da se v nekaterih razredih dogaja, da se zavrže veliko hrane. Vpraša ali je tako stanje vsesplošno stanje na šoli. Ga. ravnateljica pove, da številni učenci ne pojedjo v miru kosila in da je v splošnem precej zavržene hrane in da zato razmišljajo o možnih ukrepih. Učiteljem, ki so prisotni v času obrokov, bodo predlagali, da spodbujajo učence k temu, da zaužijejo celoten obrok. Razmišljajo o tem, da bi pričeli tehtati zavrženo hrano in da bi učenci najvišjih razredov naredili na to temo analizo, zato da bi dobili občutek koliko hrane se zavrže (tudi s finančnega vidika). Predstavnica staršev predlaga, da bi lahko, če bi bilo to izvedljivo, nagradili razred z najmanj zavržene hrane.

Seja se je zaključila ob 19:10.

Ankaran, 18.9.2023

Zapisala:

Anja Stanič, Nataša Mahne

Predsednica Sveta staršev

Kristina Nocent