



Številka: 900-10/2022/3

Datum: 20. 9. 2022

ZAPISNIK 11. REDNE SEJE SVETA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA IN VRTEC ANKARAN

11. redna seja sveta zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran je potekala v torek, 20. 9. 2022, s pričetkom ob 17. uri, v učilnici št. 42 na razredni stopnji.

Prisotni člani: Mirko Zorman, Nataša Jerman, Zorica Krstič, Miha Franca, Igor Smolnik, Petra Privošnik, Katja Pišot Maljevac, Veronika Minarikova, Valentina Šukljan. G. Ferlež se seja udeleži kasneje, ob 18. uri.

Odsotni člani: Mirella Ceglar Jurinčič.

Ostali prisotni: Željka Adamčič, ravnateljica, Kristina Twrdy, pomočnica ravnateljice za vrtec, Ana Bordon, tajnik VIZ.

G. Zorman pozdravi navzoče člane Sveta zavoda in ostale prisotne. Prebere predlog dnevnega reda in predlaga, ker je g. Ferlež opravičil zamudo in se bo seji priključil kasneje, da se vrstni red obravnave točk dnevnega reda nekoliko spremeni, in sicer po pregledu in potrditvi zapisnika 10. redne seje, sledi obravnava Pravil šolskega reda in obravnava Hišnih pravil. Prisotni člani se strinjajo s spremembo obravnave točk dnevnega reda.

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran potrdi predlagani dnevni red 11. redne seje, in sicer

1. Pregled in potrditev zapisnika 10. redne seje.
2. Poročilo o uresničitvi Letnega delovnega načrta OŠ Ankaran za šolsko leto 2020/2021 – obravnava in sprejem
3. Poročilo o uresničitvi Letnega delovnega načrta Vrtca Ankaran za šolsko leto 2020/2021 – obravnava dokončnega poročila in potrditev.
4. Letni delovni načrt Osnovne šole Ankaran za šolsko leto 2022/2023 – obravnava in sprejem
5. Letni delovni načrt Vrtca Ankaran za šolsko leto 2022/2023 – obravnava in sprejem
6. Pravila šolskega reda – seznanitev in potrditev
7. Hišni red - seznanitev
8. Pobude, predlogi in mnenja.

Glasovanje o potrditvi obravnave spremenjenega dnevnega reda je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.



Uvodoma predsednik Sveta Zavoda pove, da je članica sveta zavoda Veronika Kruljac podala odstopno izjavo, saj v letošnjem šolskem letu ni več predstavnica razreda v Svetu staršev, kar pa ni pogoj za članstvo v Svetu zavoda. Nadalje poteka razprava o predmetni zakonodaji in Odloku o ustanovitvi OŠV Ankaran, glede mandatov članov, pogojev za članstvo v svetu zavoda in svetu staršev.

K TOČKI 1

SKLEP 11/1

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran potrdi zapisnik 10. redne seje.

G. Zorman povzame zapisnik, pozove k pripombam, poteka glasovanje z dvigom rok.

Glasovanje je potekalo z dvigom rok prisotnih članov. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

K TOČKI 6

SKLEP 11/6

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran potrdi čistopis Pravila šolskega reda, s spremembami in dopolnitvami.

Uporablja se od 21. 9. 2022.

Glasovanje je potekalo z dvigom rok prisotnih članov. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Ravnateljica povzame zakaj je bilo potrebno prenoviti Pravila šolskega reda, v nekaterih delih niso bila skladna z zakonskimi podlagami. Predstavi sama pravila. Dolžnosti in odgovornosti učencev se niso spremenili, enako pravila obnašanja – vsebina le-teh je ostala enaka.

Novost je, da učence spremlja iz šole učitelj ali spremljevalec, dodan je protokol obnašanja pri pouku na daljavo, učenci se morajo prijaviti s polnim imenom in priimkom in ne nazivom. Taksativno so popisane kršitve, in sicer lažje, težje in najtežje, ob njih pa postopki in ukrepi. Pomembno je, da je bila imenovana komisija, ki se v primeru kršitev sestane, da pomaga strokovnemu delavcu, v pomoč pri odločanju in ukrepanju, poudari, da strokovni delavec ne ostane sam.

Opravičevanje odsotnosti učencev: zavod ne more zahtevati zdravniškega spričevala, zadostuje, da sporočijo starši.

G. Zorman vpraša, ali niso v enem inšpekcijskih postopkov, zapisane pripombe na Pravila šolskega reda. Ravnateljica pritrudi, v konkretnem primeru, zaradi šolskih omaric, slednje se smejo odpreti le v prisotnosti učenca. Poteka razprava glede pravil, glede možnosti izvajanja pravil v praksi, npr. odsotnost otroka od pouka se lahko opraviči v 5 dneh, zakaj se tako dolgo čaka? Na ta način opravičevanje odsotnosti izgubi legitimnost oz. pomen.

Člani Sveta zavoda potrjujejo, da se sprejema čistopis Pravil šolskega reda, s spremembami in dopolnitvami.



K TOČKI 7

SKLEP 11/7

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran se seznani s Hišnim redom

Glasovanje je potekalo z dvigom rok prisotnih članov. Izid glasovanja je: 9 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Ravnateljica predstavi Hišni red, spremembe so minimalne, ampak nujne, od uradnih ur, do protokola v primeru nalezljivih bolezni.

K TOČKI 2

SKLEP 11/2

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran potrdi Poročilo o uresničitvi Letnega delovnega načrta OŠ Ankaran za šolsko leto 2020/2021

Glasovanje je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 10 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Seji se pridruži g. Ferlež.

Ravnateljica predstavi Letno poročilo za šolsko leto 2021/2022, skozi dokument, po poglavjih. Izpostavi ključne tematike, kot samoevalvacijo, da so predstavniki staršev na seji Sveta staršev izrazili, da si želijo razumljivejšo analizo samoevalvacije in da se sama anketa izvede bolj po skupinah, za prvo triado, drugo triado, za vrtec, z namenom večje preglednosti in razumljivosti.

Bralna značka, ponovno apelira na starše, da naj starši opolnomočijo otroke za branje. Tudi letos bo izveden izlet za učence, ki bodo opravili bralno značko.

Ustanovljena bo delovna skupina za prevetritev šolskih jedilnikov, ki bo sestavljena iz različnih deležnikov - staršev, delavcev, učencev.

Med projekti šole izpostavi projekt Modra šola z mentorico Danijelo Ogrin, na katerem so učenci dosegli prvo mesto med tekmovalci. Projekt bo izveden tudi v letošnjem šolskem letu.

G. Zorman pozove k vprašanju, sugestijam.

Ga. Minarikova pove primer spodbujanja branja na Češkem in Slovaškem, učenci en večer preživijo na šoli in berejo, kjer tudi prespijo in da je projekt dobro sprejet. Ravnateljica pove, da v Sloveniji poteka podoben projekt, ki se imenuje Noč knjige, ki poteka na Svetovni dan knjige, ki se vsako leto obeležuje tudi v Sloveniji.

Nadalje ga. Minarikova pove, da otroci niso računalniško opismenjeni, kar se je izkazalo v času poučevanja na daljavo, da ne znajo poslati elektronske pošte, dodati na primer prilogo v elektronsko sporočilo, ne znajo delati s programi, kot so Word, PowerPoint. Po drugi strani obvladajo zgolj uporabo aplikacij na telefonih, tablicah, internetu. Nujno je, da se otroke nauči osnov uporabe računalnika in računalniških aplikacij, ki jih bodo potrebovali za naprej, v srednji šoli. Ravnateljica pove, da je v letošnjem šolskem letu učencem na voljo izbirni predmet računalništva Urejanje besedil, kjer se bodo učenci učili uporabe navedenih programov.

Digitalno opismenjevanje poteka ves čas, skozi vse šolsko leto, tudi pri posameznih predmetih, saj za to poskrbijo učitelji pri obravnavi učne snovi.



K TOČKI 3

SKLEP 11/3

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran potrdi Poročilo o uresničitvi Letnega delovnega načrta Vrtca Ankaran za šolsko leto 2020/2021

Glasovanje je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 10 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Ga. Twrdy predstavi drugi oziroma dokončni del poročila za vrtec. Bistvo dela v vrtcu, je izvedba kurikuluma. Upa si trditi, da je bilo delo dobro in strokovno opravljeno, starši vrtca imajo vseskozi vpogled v delo strokovnih delavcev, najbolj na pogovornih urah, kar se vsakodnevno dogaja, pa imajo vpogled na panojih, saj strokovni delavci dnevno objavljajo rezultate dela.

Ko konča predstavitev, ga. Twrdy pozove k vprašanju. G. Zorman vpraša glede samoevalvacije, na kakšen način se določi doseganje ciljev. Ga Twrdy razloži, da se v začetku meseca oktobra določi začetna situacija oziroma izhodišče, vzgojitelj je tisti, ki ga določi in potem spremlja skozi vse leto. Meseca januarja je presečno obdobje, da se preveri vmesno stanje od začetnega izhodišča, nadgrajuje se do meseca maja, ko se ob izteku obdobja ovrednoti. Samoevalvacija se izvaja tudi na aktivih, na primer v preteklem šolskem letu se je izvajala predvsem na aktivih. Pristop oz. postopek samoevalvacije je dober pokazatelj, kaj je pri delu treba spremeniti, ključni so cilji, ki se določijo na način, da se jih da opazovati oz. spremljati.

K TOČKI 4

SKLEP 11/4

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran sprejme Letni delovni načrt Osnovne šole Ankaran za šolsko leto 2022/2023

Glasovanje je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 10 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Ravnateljica predstavi letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023, skozi dokument, po poglavjih.

Izpostavi kadrovske spremembe, Miha Franca bo ob rednem delu hišnika, poučeval domovinsko vzgojo in etiko, kot dodatna pomoč pa se bo zaposlil dodaten hišnik, kot dopolnjevanje pri predmetu zgodovine se je pridružila tudi učiteljica iz Osnovne šole Prade. V letošnjem letu so na šoli zaposlene tri spremljevalke učencem.

G. Zorman izpostavi, da v dokumentu manjka omemba okrogle mize (delavnice) z navedbo opredeljenih razvojnih prioritete in operativnimi cilji za njihovo udejanjanje. Ravnateljica se strinja, da bo v dokument pod posebne dneve in prireditve dodana izvedba okrogle mize.

G. Zorman nadalje predlaga, da bi se samoevalvacijska skupina lahko preimenovala v razvojno skupino, kar bi z vidika procesa pomenilo nadgradnjo, napredek na področjih, ki so možni za spremembo. Skozi proces samoevalvacije, kar je tudi njen sam namen, se je iskalo področja, kjer je možen napredek! Rezultati zavezujejo vsakega posameznika, rezultate je treba prikazati, da se proces realizira.



K TOČKI 5

SKLEP 11/5

Svet zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran sprejme letni delovni načrt Vrtca Ankaran za šolsko leto 2022/2023

Glasovanje je potekalo z dvigom rok. Izid glasovanja je: 10 za, 0 proti, 0 vzdržanih.

Ga. Tvrdo predstavi LDN za šolsko leto 2022/2023.

G. Zorman vpraša da je v začetku dokumenta navedeno, da mora biti finančni del usklajen z občino, preden ga Svet zavoda potrdi. Ga. Pišot Maljevac pove, da bo seja Občinskega sveta Občine Ankaran potekala danes, ob 19. uri. Pove, da ni dvoma, da ne bi podali soglasja k finančnemu delu, saj je ta vedno predmet predhodnih dogovarjanj in usklajevanj. Vsako leto je tako. Finančni načrt občine se pripravlja že sedaj za naslednje koledarsko leto, medtem, ko se LDN pripravlja v poletnih mesecih za šolsko leto (od septembra do avgusta).

K TOČKI 8

SKLEP 11/8

Ni sklepa

Seja se je zaključila ob 20. uri.

Zapisala:

Ana Bordon,

Tajnik VIZ

Predsednik Sveta zavoda

mag. Mirko Zorman