



Številka: 900-5/2022/3

Datum: 15. 3. 2022

ZAPISNIK 6. REDNE SEJE SVETA STARŠEV OSNOVNA ŠOLA IN VRTEC ANKARAN

V torek, 15. 3. 2022, je v prostorih Osnovne šole in vrtca Ankaran s pričetkom ob 17. uri potekala 6. redna seja Sveta staršev.

Prisotnih je bilo 12 predstavnikov Sveta staršev. 7 predstavnikov je svojo odsotnost pravočasno upravičilo, 2 predstavnika odsotnosti nista pravočasno oz. nista sporočila.

Seje so se udeležile tudi ravnateljica Željka Adamčič preko video povezave Zoom, pomočnici ravnateljice za šolo in vrtec, Anja Zalar in Kristina Twrdy, Miha Franca ter Ana Bordon, tajnik VIZ kot zapisničarka.

Petra Privošnik pozdravi, napove dnevni red.

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 5. redne seje
2. Letno poročilo za leto 2021
3. Poročilo o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2021
4. Pobude, predlogi in mnenja

1. točka: Potrditev zapisnika 5. redne seje

Zapisnik 5. redne seje se soglasno potrdi po predstavitvi Letnega poročila za leto 2021.

Sklep 6/1: zapisnik 5. redne seje je potrjen.

2. točka: Letno poročilo za leto 2021

Predstavitev Letnega poročila za leto 2021 povzame ravnateljica ga. Adamčič. Vsako leto ga mora zavod podati na Ajpes do 28. februarja, za preteklo leto. Razloži, da je je poročilo sestavljeno iz vsebinskega dela - poslovno poročilo in računovodskega dela - finančno poročilo.

Poslovno poročilo je bolj ali manj povzetek poročila Letnega delovnega načrta, iz preteklega šolskega leta, zato so podatki že znani, saj je bil LDN že potrjen. V Letnem poročilu pa se predstavlja celotno koledarsko leto 2021, torej se lomita dve šolski leti 2020/2021 in 2021/2022.



Del Letnega poročila 2021 predstavljajo tudi dosežki učencev v enem ocenjevalnem obdobju, kjer so predstavljene ocene, tekmovanja, dejavnosti, NPZ, pove kje so bili dobri rezultati. Ponovno poudari bistvo Nacionalnega preizkusa znanja, ki omogoča analizo, ugotavljanje napak, da se lahko te v prihodnjih letih popravijo, s ciljem doseganja boljših rezultatov, znanja.

Podatki s srednjih šol, primerljivi z ostalimi obalnimi šolami, uspeh je približno tak kot je na naši šoli, redki so tisti, ki svoj uspeh poslabšajo (nekako je enak). Dodano je poročilo o delu sveta zavoda, g. Zorman je dodal aktivnosti vezane na imenovanje ravnatelja, preostanek poročila je vezan na kadre, kdo je zaposlen v šoli, kako so razporejeni.

Izpostavi sestavo prihodkov po virih – primerjavo po letih, leto 2019 je še zadnje normalno leto, v letu leto 2020 pa se izkazuje težave v poslovanju, na primer kuhinje, ki se financira iz tržne dejavnosti, vrtca, katerega delovanje je odvisno od plačil staršev, ker dejavnosti ni bilo, otroci so bili doma, zaposleni so delali, stroški dela so bili visoki. Največ financira MIZŠ, nekaj dofinancira Občina Ankaran, saj doplača zaposlitve, da so zasedena delovna mesta v celoti oz. da sploh so omogočena. V kolikor ne bi doplačala Občina Ankaran, bi bilo bistveno manj zaposlenih, razloži primer kuhinje, v šoli je zaposlenih v kuhinji 3,5 osebe, država plača 1, ostalo se financira iz tržne dejavnosti oz. v primeru vrtca Občine Ankaran. Odsotnosti se je in se še pokriva s študentskim delom.

Obrazloži izkaz prihodkov - odhodkov po dejavnostih, ki se nahaja na strani 43 Letnega poročila, in sicer na kratko kolikšni so odhodki, kadar se združi vrtec in šola, obrazloži vire financiranja, manjši delež predstavlja MIZŠ, za vrtec prispeva Občina Ankaran, prihodki staršev predstavljajo 1/5. Zelo malo sredstev je bilo namenjenih za amortizacijo, če bi jo prišteli bi bili odhodki še večji. Bistvo poslovanja vsakega zavoda je, da se približa 0, presežek je približno 1.500 eur. Na bančnem računi zavoda se izkazuje povečanje denarnih sredstev preko 300.000 eur. Ta znesek predstavlja izplačano bančno garancija, za sanacijo vrtca, za odpravo poškodb, čaka se da se bodo začelo popravilo.

Skratka, na kratko zaključiti s predstavitev ključnih vsebin letnega poročila. Pozove k vprašanjem, če jih morda kdo od prisotnih ima?

Vprašanje predstavnice 1.a razreda, ga. Jerman glede NPZ, glede odklonov v 9. razredu, opaža, da se to ponavlja, tudi iz preteklih poročil oz. zapisnikov. Precejšnji odkloni so bili 190 % točk od povprečja države, sprašuje, zakaj je temu tako.

Ravnateljica odgovori, da bi bilo treba posvetiti generaciji 6. razredov, ki so bili pri NPZ in so se pri NPZ dobro odrezali. Dejanski vzroki so slabše branje, otroci slabše berejo, dobro branje pa je pogoj za učenje. Učenci od 6. do 9. razreda se raje učijo kampanjsko, samo za dan spraševanja oz. testa. Ko se to znanje potem preverja 9. razredu, ga ni, pozabijo. Potrebne je več utrjevanja znanja, več ponavljanja. Otroci oz. učenci imajo čedalje več izven šolskih dejavnosti, več je preživljanja časa za raznoraznimi ekrani, tako je po celi Sloveniji. Letos v 9. razredu se pričakujejo izredno dobri rezultati, glede na generacijo učencev, glede na njihove ocene oz. ocene v vseh teh letih.

Ga. Privošnik poda predlog glede branja, da bi za nagrado bralci dobili nagrado. Željka pove, da bodo nagrajeni že letos, saj se je dan kulturnega praznika učence pozvalo k tekmovanju po triadah, tisti razred, ki bo prebral največ bralnih značk, bo dobil za nagrado izlet v neznano. Upa, da bo tudi ta gesta motivirala za branje. Pomembno pa je, da tudi starši nagrajijo svoje otroke, če opravi bralno značko.

Točka dnevnega reda se zaključiti, da se je svet staršev seznanil s poročilom. Izvede se glasovanje, prisotni člani soglasno pritrdijo, da so seznanjeni z Letnim poročilom za leto 2021.

Sklep 6/2: Svet staršev se je seznanil s Letnim poročilom za leto 2021.



3. točka: Poročilo o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2021

G. Franca, predsednik popisne komisije pove, da je popis potekal kot poteka vsako leto v decembru, do 31.12. Edino knjižnično gradivo še ni bilo popisano, saj se inventura v knjižnici opravlja poleti, ko so vse knjižnične enote vrnjene. Do sedaj inventure v knjižnici še ni bilo, opravi se na vsakih pet let.

V letu 2021 je bilo nabavljenih kar nekaj novih računalnikov, stari računalniki so bili odpisani, računalniške komponente pa uporabljene za sestavne dele. Od večjih osnovnih sredstev, ki so bile odpisane, je bil hladilnik v vrtcu, saj so določeni stroji stari že več kot deset let. Odpisan je tudi potrošni material, dva stola, ki sta bila uničena, večina inventarja pa ni poškodovanega.

Ni sklepa.

4. točka: Pobude, predlogi, mnenja

Predsednica Sveta staršev, ga. Privošnik spodbudi predstavnike, da postavijo vprašanja na tem mestu.

Predstavnica 2.a razreda, ga. Nocent, postavi vprašanje, za katero pravi, da se ponavlja, pa vseeno ga želi postaviti, glede dodatnih interesnih dejavnosti, raznolikosti v smislu damskega krožka, možnosti poučevanja inštrumenta na šoli, dodatnih dejavnosti, ki bi se morda izvajale tudi v podaljšanem bivanju.

Ravnateljica razloži, da se dodatno dogovarja za izvedbo košarke, poleg vseh ostalih dejavnosti z žogo, ki na šoli že potekajo in plesa. Dramski krožek se že izvaja, poteka v treh skupinah, je uspešen in se bo izvajal tudi naprej. Z glasbeno šolo pa se dogovarja Občina Ankaran, poučevanje klavirja se izvaja v prostorih na Bevkovi 1, vsi bi si želeli več instrumentov, aktivnosti potekajo, ampak so v domeni Občine Ankaran. Šola pa je pripravljena popoldne sprejeti otroke oz. zagotoviti prostor za poučevanje. Pozna situacijo, 16 otrok, učencev je, ki hodijo v 6 različnih oddelkov teorije, prav bi bilo, da se jim omogoči teorija v Ankaranu, ampak ponovno poudari, da to ni stvar dogovora ravnateljice.

Poteka debata glede interesnih dejavnosti, na primer karateja, zakaj ga ni več v Ankaranu. Še vedno se lahko vrnejo nazaj, ga. Šestan je s tem seznanjena, saj so sodelovali vsa ta leta. V času epidemije so izvajali dejavnost v svoji prostorih v Šalari. Skratka, vsi si želimo, da pridejo nazaj v Ankaran.

Letošnja interesna dejavnost Lego liga je bila sprva načrtovana, vendar potem ni bila izvedena. Učenci se, ker niso prejeli sporočila, da ta ne bo izvedena, niso mogli pravočasno prijaviti na druge interesne dejavnosti. V običajnih letih interesne dejavnosti potekajo od meseca oktobra do maja, v času epidemij oz. ukrepov zaradi epidemije, dejavnosti niso mogle biti izvedene. V kolikor se katera od interesnih dejavnosti ne bo izvedla, takrat, ko je napovedana, se mora takoj obvestiti ravnateljico.

Nadalje glede podaljšanega bivanja, zaradi domačih nalog, ki jih učenci ne morejo opraviti v miru oz. jih sploh ne opravijo, saj gredo po kosilu ven. Podaljšano bivanje bo v naslednjem šolskem letu reorganizirano. Za otroka je pomemben čas za igro, čas za učenje, da dobro poje, da gre ven, da naredi nalogo in da jim ostane še čas za igro oz. interesne dejavnosti. Ravnateljica oriše primer, na primer od 14. do 15. se bo pisala domača naloga, če bo otrok v tem času na interesni dejavnosti, starš mora vedeti, da naloga ne bo narejena. Pokrivanje interesnih dejavnosti in časa v katerem se pišejo naloge bo treba torej upoštevati, predvideti.



Ga. Nocent vpraša, za plavalno šolo v naravi, zakaj se mora iti na Debeli rtič, zakaj se ne gre nekam drugam, ven iz občine. Ravnateljica ponovno razloži, 20 urni tečaj plavanja mora biti opravljen, ostale šole vozijo učence na plavanje in nazaj v šolo. To, da naši tretješolci bivajo na Debelem rtiču je nadstandard, ki ga druge šole ne morejo niti izvajati. To 'šolo v naravi' plača Občina Ankaran. Razloži zakaj so izbrali Debeli rtič, da otroci spoznajo domačo pokrajino, da so popoldnevi, ko bivajo na Debelem rtiču usmerjeni v poznavanje rastlinskega in živalskega sveta. Po drugi strani, pa so nekateri otroci prvič sami od doma, ob morebitnih krizah lahko tako starši takoj pridejo po otroka. Nekateri tudi dnevno vozijo otroke na plavanje, prespijo pa doma. V kolikor učenec ne gre v plavalno šolo v naravi, je prisoten pri pouku, v paralelki, v vrtcu gre v drugo skupino oz. lahko koristi napovedano odsotnost od pouka.

Ga. Nocent vpraša ali bodo končni izleti letos izvedeni? Ravnateljica razloži, da je na šolsko leto 15 dni dejavnosti v okviru učnega načrta oz. predmetnika. Junjske dejavnosti so zaključne dejavnosti, med temi se izvedejo izleti, ki jih imajo učenci z učitelji oz. razredniki. Termin končni izlet ne obstaja več, ampak dnevi drugih dejavnosti.

Vprašanje glede prilagojene pomoči, starš otroka, kateremu je dodeljena dodatna strokovna pomoč pri učenju, če ugotovi, da se dodeljena pomoč ne izvaja tako kot navedeno v odločbi, se mora oglasiti pri strokovni delavki, da se ugotovi, kje so morebitna odstopanja.

V tem oziru se izpostavo problematika glede logopeda, ki ga ni. Težava pomanjkanja logopedске obravnave otrok se pojavlja na celotnem obalnem področju, trenutno CKSG ne more zagotoviti niti enega logopeda, ki bi obiskoval šolo Ankaran, logopedskih težav otrok, s tem obravnav, pa je vedno več. Ga. Matahlija, predstavnica skupine školjka iz vrtca, ki je hkrati zaposlena inkluzivna pedagoginja na šoli, pove, da morajo straži sami prijaviti predšolske otroke v razvojno ambulanto, šolske otroke pa k pediatru, katere obravnavajo v Zdravstvenem domu Piran. Torej, starši lahko preko otrokovega pediatra zagotovijo logopedsko ambulanto obravnavo pri pristojnih zdravstvenih izvajalcih.

Vprašanje glede vojne v Ukrajini, če se šola pripravlja na begunce. Ravnateljica pove, da je šola prejela okrožnico MIZŠ, kako naj ravna, navodila pa so splošna, predvideva, da bodo sprejeti dodatni ukrepi, navodila za izvajanje. Pričakuje se prihod 80 otrok, koliko so stari se še ne ve. Občina Ankaran ima vzpostavljen krizni štab, obalne občine tudi že sodelujejo med seboj, vsi postopki so v fazi dogovarjanj med deležniki.

Ga. Privošnik vpraša, kako se na nivoju šole učence sooča z vojno v Ukrajini? Pove primer 6.b razreda, katerega predstavnica je, v razredu sta učenki Rusinja in Ukrajinka, prihaja do konfliktov med učenci, nasilja, zbadanja učenke Rusinje. G. Franca in ravnateljica pozoveta prisotne starše, da naj se doma pogovarjajo s svojimi otroci, apelirata, da naj starši spregovorijo, povejo učiteljem, v kolikor prihaja do žalitev, nasilja med učenci, da ne čakajo na otroke, da povedo, v kolikor so s tem seznanjeni.

Predstavnica 1.a razreda, ga. Jerman, postavi več vprašanj, pobud:

- poučevanje italijanščine, da bi bilo več italijanščine v smislu govorjenja, kot se je vpeljalo v zadnjo skupino vrtca. Znanje italijanščine v prvem razredu je šibko, ni napredka, ki so ga otroci osvojili v vrtcu. Bolj bi se bilo treba ukvarjati z znanjem italijanščine, je šibka točka, iz lokalnega okolja izhaja, da je znanje izredno slabo.



Ravnateljica pove, daje to problem vseh šol, da je del skupine za Zavodu za šolstvo, kjer se obravnava ta tematika oz. problematika. Ga. Jerman poda pobudo za zaposlitev italijansko govoreče učiteljice v podaljšanem bivanju ali pomoč študentov italijanistike iz oddelka za italijanistiko UP FHŠ, za katere je prepričana, da bi se odzvali vabilu.

- Nadalje poda predloge za spodbujanje branja, starejši otroci, berejo mlajšim, medgeneracijsko povezovanje, prebrala je članek strokovnjaka, ki opisuje da je učinkovito če starejši otroci berejo mlajšim. Poteka debata glede branja, da bi učenci 1. triade hodili brati otrokom v vrtec. Sodelovali bi le tisti učenci, ki si to želijo, s tem pa bi bili zgled ostalim. Odrasli smo zgled, spodbuda mora biti predvsem od doma, s strani staršev.

- Gimnastika: ali bi lahko šola prijavila učenke na gimnastično tekmovanje, v smislu, da sestavi ekipo za gimnastiko, ki jo že izven šole trenirajo 3 učenke v prvem razredu, 1 v drugem, zagotoviti bi jim bilo treba trening, par ur, da se jim razloži pogoje oz. pravila, da se jih pripravi za tekmovanje za gimnastiko. Šolarke bi potem tekmovali za šolo.

- Vprašanje namenjeno prisotni pomočnici ravnateljice, ki je hkrati 2. učiteljica v prvem razredu. Učenci 1. razreda hodijo domov v s praznimi torbami, da bi bilo treba več pregleda nad tem, kakšne obveznosti imajo učenci za domov. Ga. Zalar razloži, kakšna so navodila, da učenci 1. razreda ne nosijo vseh zvezkov domov, da domov nosijo samo tiste, za katere je treba narediti domačo nalogo. Torej, učenci vedo in dobijo sprotne navodila, za predmete, za katere so že naredili nalogo, zvezki ostanejo v šoli, za tiste predmete, pri katerih pa morajo dokončati domačo nalogo, nesejo zvezke domov. Ga. Zalar se bo pogovorila z učiteljicami, da naj v podaljšanem bivanju dodatno preverijo, da so 'naloge' res v torbi.

- Matematične interesne dejavnosti, prijava na tekmovanje. Želela bi prijaviti hčer na tekmovanje iz logike, da se jo lahko prijavi, je potreba prijava šole. Za interesne dejavnosti in tekmovanja so že ob pričetku šolskega leta predvidena tekmovanja, pri katerih poteka točno določen protokol, tudi priprave učencev na tekmovanje. Poteka debata glede tega. Podana je tudi pobuda za matematične delavnice za otroke, ki jih izvajajo na Pedagoški fakulteti.

- Organizacija podaljšanega bivanja, vzpostavitev tutorskega sistema v podaljšanem bivanju, pomoč pri domačih nalogah, pomoč pri branju. Na šoli se je tutorski način že izvajal, nekaj učenek devetošolk so bile tutorke, nekaj časa je trajalo, potem je interes učenek upadel. Ga. Matahlija bo podala predlog svetovalni delavki za ponovno vzpostavitev tutorstva.

Ga. Kruljac, predstavnik 2.b razreda vpraša glede možnosti spremembe načina sistema odjave prehrane. Da bi razredniki zapisovali odsotnosti oziroma odjave prehrane. Razrednik nima možnosti dobiti podatka takoj zjutraj, prehrano se mora odjaviti do 9. ure, zaradi priprave malice, kosila. S tem namenom je bil vzpostavljen telefon in elektronska pošta, da se lahko še isti dan odjavi prehrano.

Ga. Fajić, predstavnik 5.a razreda pohvali letošnjo zimsko šolo v naravi na Pohorju. Otroci so bili zelo zadovoljni z vsem, namestitvijo, prehrano, izvedbo smučanja, skratka izreče vse pohvale.

Ga. Privošnik izpostavi športno vzgojo, starši so opazili, da se izvaja samo nogomet, pogrešajo, da bi bila sestavljena iz več oz. drugih aktivnosti, npr. košarke, gimnastike, odbojke. Pritožbe so tudi na račun, da so učenci pri športni vzgoji pozimi zunaj na igrišču oblečeni samo v kratke majice in rokave, da so otroci s tem izpostavljeni prehladom. Ravnateljica bo govorila s sodelavci iz športnega aktiva.



Ga. Privošnik nadalje predstavi dokument o komunikaciji med starši, šolo, ki ga je spisala, ki bi koristil vsem deležnikom, staršem, učiteljem, lokalni skupnosti, pove, da smo enakovredni deležniki v tem procesu, da je treba komunicirati na višjem nivoju, saj ugotavlja, da komunikacija med starši ne teče, med starši in šolo in morda ne teče tudi znotraj šole. Nastal je predlog, kako bi izboljšali to komunikacijo. Poda predloge, da bi se starši sestali enkrat mesečno, vzpostavitev spletnega kotična, na spletni strani šole, da lahko tudi starši na spletnem stičišču izmenjujejo gradiva, mnenja, različno vsebino.

Ravnateljica ponovno apelira na starše, da naj se starši udeležujejo delavnic za starše, če in ko nastane težava v razredu, naj se rešuje na nivoju matičnega razreda, z razredničarko, naj se rešuje sproti, da se ne čaka na pogovorne ure. V kolikor je potreba po pogovoru z učiteljem, se lahko dogovori za individualne ure.

Seja se je zaključila ob 19:10 uri.

Zapisala:

Ana Bordon

Predsednica Sveta staršev

Petra Privošnik