



Na podlagi 57. člena Zakona o osnovni šoli (ZOsn – UPB3, Ur. l. RS, št. 81/06 in spremembe) in 6. člena Zakona o šolski prehrani (ZŠolPre-1, Ur. l. RS, št. 3/13) ter na predlog ravnateljice OŠVA je Svet zavoda OŠVA na svoji 2. redni seji dne 3.4.2018 sprejel naslednja

PRAVILA O ŠOLSKE PREHRANI OŠV ANKARAN

I. SPLOŠNE DOLOČBE

Ta pravila določajo:

- evidentiranje in nadzor nad koriščenjem obrokov šolske prehrane,
- čas in način prijave šolske prehrane ter odjave posameznih obrokov,
- ravnanje z neprevzetimi obroki,
- organizacijo šolske prehrane in dietno prehrano,
- načine seznanitve učencev in staršev,
- sestavo, število članov, naloge in mandat skupine za prehrano.

II. EVIDENTIRANJE IN NADZOR NAD KORIŠČENJEM OBROKOV

Oseba, ki jo za to pooblasti ravnatelj OŠVA, vodi dnevno evidenco o:

- številu prijavljenih učencev na šolsko prehrano,
- številu prijav posameznega obroka,
- številu odjav posameznega obroka.

Nadzor nad koriščenjem obrokov opravljajo organizator šolske prehrane, kuhar in knjigovodja.

III. ČAS IN NAČIN PRIJAVE ŠOLSKE PREHRANE TER ODJAVE POSAMEZNEGA OBROKA

Prijavo na šolsko prehrano oddajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih so posamezni učenci v oskrbi (v nadaljevanju: starši) na obrazcu, ki ga predpiše minister. Prijava se praviloma odda v mesecu juniju za prihodnje šolsko leto. Odda se lahko tudi kadarkoli med šolskim letom.



S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost učencev oziroma staršev, da bodo spoštovali pravila šolske prehrane, pravočasno odjavili posamezne obroke skladno s temi pravili in šoli plačali prevzete in nepravočasno odjavljene obroke.

Prijava se lahko kadarkoli prekliče. Preklic velja z naslednjim dnem po njegovem prejemu.

Posamezen obrok šolske prehrane se lahko odjavi. Za učenca, ki v imenu šole sodeluje pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ali srečanjih in je zato odsoten od pouka, posamezni obrok odjavi šola. V vseh ostalih primerih odjavo šolskega obroka uredijo starši.

Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en dan prej oziroma kosilo isti dan do 9. ure na naslednje načine:

- po telefonu na številko: 05 6626687,
- elektronsko na e naslov: kuhinja@osv-ankaran.si.

IV. RAVNANJE Z NEPREVZETIMI OBROKI

Obroke, ki s strani učencev niso bili prevzeti do časa razdelitve obrokov (malica, kosilo in popoldanska malica do 14.30), šola brezplačno odstopi drugim učencem ali humanitarnim organizacijam, ki so vpisane v razvid.

Neprevzetih obrokov ni dovoljeno pogrevati ali shranjevati. Potrebno jih je razdeliti in uporabiti v skladu s prejšnjim odstavkom ali odstraniti.

V. ORGANIZACIJA ŠOLSKE PREHRANE IN DIETNA PREHRANA

Šolska prehrana pomeni organizirano prehrano učencev v dneh, ko poteka pouk v skladu s šolskim koledarjem. Šolska prehrana na OŠVA obsega zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico.

Učenec oziroma starši šoli plačajo šolsko prehrano. Cena malice je vrednost, po kateri šola zagotavlja malico učencem ter jo s sklepom določi minister pristojen za izobraževanje, praviloma pred začetkom vsakega šolskega leta. Ceno ostalih obrokov šolske prehrane določi šola.

Šola organizira dietno prehrano v okviru svojih možnosti in v okviru možnih finančnih sredstev.

Dietno prehrano lahko uveljavljajo starši učencev na podlagi:

- potrdila lečečega zdravnika ali zdravnika specialista in s strani stroke predpisanega jedilnika,



- za vsako šolsko leto morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo razen v primeru kroničnih bolezni.

Pri organizaciji šolske prehrane se upoštevajo smernice za prehranjevanje v vzgojno izobraževalnih zavodih Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje.

V letnem delovnem načrtu šola opredeli vzgojno izobraževalne dejavnosti, povezane s prehrano, in dejavnosti, s katerimi bo vzpodbujala zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja.

Na območju oziroma na površini, ki sodi v šolski prostor, ne smejo biti nameščeni prodajni avtomati za distribucijo hrane in pijače, z izjemo prostorov, ki so namenjeni izključno zaposlenim.

Uporabniki šolske prehrane so poleg učencev in delavcev šole tudi zunanji uporabniki.

VI. NAČIN SEZNANITVE UČENCEV IN STARŠEV

Šola seznani učence in starše s pravili šolske prehrane in njihovimi obveznostmi ter možnostmi subvencioniranja šolske prehrane najkasneje do začetka šolskega leta na način, ki jim zagotavlja razumljivost, pravočasnost in dostopnost do informacij, in sicer na govorilnih urah ali roditeljskem sestanku oziroma z objavo na spletni strani zavoda.

VII. DOLOČILA GLEDE PLAČILA ŠOLSKE PREHRANE

V primeru zamude plačila, ni potrebno plačati zamudnih obresti v primeru ta čas odloga plačila oziroma obročnega plačila.

V primeru odpisa dolga, se dolg odpiše po kriterijih za odpis dolga do države skladno z zakonom, ki ureja javne finance, ob upoštevanju letne kvote, ki jo določa zakon, ki ureja izvrševanje proračunov Republike Slovenije.

VIII. SESTAVA, ŠTEVILO ČLANOV, NALOGE IN MANDAT SKUPINE ZA PREHRANO

Ravnatelj OŠVA imenuje 6 člansko skupino za prehrano, ki jo sestavljajo:

- vodja šolske prehrane, ki vodi skupino za prehrano,
- šolska svetovalna delavka,
- strokovni delavec razredne stopnje na predlog učiteljskega zbora,
- strokovni delavec predmetne stopnje na predlog učiteljskega zbora,



- predstavnik staršev na predlog sveta staršev,
- predstavnik učencev.

Skupina za prehrano daje ravnatelju OŠVA mnenja in predloge v zvezi s šolsko prehrano ter preverja kakovost in zadovoljstvo prejemnikov oziroma uporabnikov šolske prehrane.

Skupina za prehrano je imenovana za mandat treh let.

Članu lahko preneha mandat:

- na lastno željo z odstopno izjavo,
- s prenehanjem delovnega razmerja v zavodu,
- s prenehanjem šolanja otroka na zavodu.

Ko preneha mandat članu komisije, ravnatelj OŠVA takoj imenuje nadomestnega člana za čas trajanja mandata.

O pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic učencev, ki jih ureja šola, odloča na prvi stopnji ravnatelj, na drugi stopnji pa pritožbena komisija.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Ta pravila začnejo veljati z dnem sprejema na Svetu zavoda OŠVA, uporabljati pa se začnejo po objavi na spletni strani zavoda.

Brezplačen odstop neprevzetih obrokov šolske prehrane humanitarnim organizacijam, ki so vpisane v razvid OŠVA prične takrat, ko bodo za to vzpostavljeni vsi pogoji.

V Ankaranu, dne 3.4.2018

Št: 6006-3/2018

Ravnateljica Željka Ličan Adamčič
