



OSNOVNA ŠOLA ANKARAN

Vodnik
za starše in učence
v šolskem letu
2017/2018



KAZALO

1.	Uvodne besede	5
2.	Javni zavod Osnovna šola in vrtec Ankaran	6
3.	Vizija razvoja osnovne šole Ankaran	7
4.	Osebna izkaznica zavoda	8
5.	Poslovni čas šole	9
6.	Organizacijska shema šole	10
7.	Organi šole	12
8.	Predstavitev programa	14
9.	Organizacija vzgojno-izobraževalnega dela	24
10.	Neobvezni izbirni predmeti	43
11.	Nadstandardni program	44
12.	Tekmovanja	45
13.	Projekti	46
14.	Sodelovanje z lokalno skupnostjo	48
15.	Zdravstveno varstvo	49
16.	Sodelovanje s starši	50
17.	Organiziranost prehrane	52
18.	Organizacija prevozov in varstvo vozačev	54
19.	Aktivnosti in ukrepi šole za zagotavljanje varnosti učencev	55
20.	Priporočila učencu ali učenki za uspešno učenje	56
21.	Seznanitev s predpisi o pravicah in dolžnostih učencev	58
22.	Varna uporaba interneta	60
23.	Predstavitev pravil hišnega reda, ki veljajo za učence	61
24.	Kam po pomoč – pomembne telefonske številke ter spletne strani za starše in učence	62

Izdajatelj: Javni zavod Osnovna šola in vrtec Ankaran

Za izdajatelja: Željka Ličan Adamčič

Pripravili: članice delovne skupine Osnovne šole Ankaran

Fotografije: Jaka Ivančič, Ubald Trnkoczy, arhiv OŠV Ankaran

Leto izdaje: Avgust 2017



1 UVODNE BESEDE

Dragi učenci in starši, dobrodošli v šoli!

1. september je znanilec začetka novega šolskega leta in šolska vrata so se po dveh mesecih samevanja spet odprla. Tako kot vse lepo so tudi letošnje počitnice hitro minile. Upam, da ste jih preživeli prijetno, da ste počeli, kar vas veseli, in da ste si nabrali dovolj energije.

S spletno obliko publikacije vam želimo približati organizacijo in vsebine, povezane z delom v šoli.

Pri načrtovanju vzgojno izobraževalnega dela smo si prizadevali usmeriti naše delovanje v doseganje kakovostnega izobraževanja in individualnega pristopa do učencev ob uporabi sodobnih metod in oblik dela.

Prav tako je pomemben vzgojni vidik, in sicer dobri medsebojni odnosi, spoštljiva komunikacija ter razvijanje odgovornosti do sebe in drugih.

**“Šola je zgradba
s štirimi stenami
– in prihodnostjo vmes.”**

(Lon Watters)

Posebno pozornost bomo namenili tudi skrbi za zdrav telesni in duševni razvoj otrok po načelu »Zdrav duh v zdravem telesu« in prizadevali si bomo za zdrav življenjski slog.

Vse to je popotnica, ki jo pripravljamo za naše učence, saj jih želimo usmeriti na poti k odraslosti in ustvarjanju take družbe, ki bo temeljila na spoštovanju, znanju, ekološki osveščenosti in ljubezni do kraja in domovine.

Dragi učenci, poslušajte in sodelujte pri pouku, nosite pripomočke, skrbite za urejenost zvezkov, pišite domače naloge, berite, ponavljajte ter se učite. Za trud boste poplačani z znanjem, ki ga boste uporabljali celo življenje.

Naša prizadevanja bodo šla tudi v smeri razvijanja kvalitetnih oblik sodelovanja z vami, dragi starši. Vabim vas, da se redno udeležujete vseh oblik sodelovanja, ki smo jih pripravili za vas: od pogovornih ur, roditeljskih sestankov do kvalitetnih predavanj. Računamo na vašo podporo in predvsem na vaše zaupanje v naše delo.

Želim si, da bi se vaši otroci, naši učenci, počutili sprejeti, varni in uspešni ter da bi z našo pomočjo razvili učne in delovne navade, predvsem pa ohranili otroško radovednost in pozitivno samopodobo.

V želji, da bi vsi, ki delamo z otroki, imeli željo jih poznati, vas pozivam, da delimo z vašimi otroki, z našimi učenci, občutke in zaznave, da se pogovarjamo z njimi o čustvih in da nam nikoli ne bi zmanjkalo časa za pogovor.

Spomnila sem se na pesem, ki naj nas pri tem spodbuja in navdihuje.

ANDREJ ROZMAN ROZA

NEKAJ TI MORAM POVEDAT

Za vsakogar mora obstajati nekdo, kateremu tako zaupa,
da se mu lahko zaupa, ko mu je težko.

Za vsakogar mora obstajati nekdo, ki ga razume in posluša,
ko mu je zmrznjena duša in mu je v srcu slabo.

Nekdo, kateremu lahko zaupa tudi tiste težave, ki bi jih najrajši izbrisal iz glave,
in mu lahko pove tudi to, kar ni povedat lahko.

A pogovarjanje je za človeka še bolj pomembno kot obleka
in hkrati danes redka stvar za katero ni potreben denar.

Pogovarjanje ni le za zabavo, zdravilno je tudi, ko imamo težavo
in se v lastnih mislih dušimo, dokler jih še z nekom ne delimo.

Pogovarjanje je bližina in toplina, s pogovarjanjem smo družina in skupina.
S pogovarjanjem se človek s človekom prepleta,
s pogovarjanjem smo mreža tudi zunaj interneta.

Prepričana sem, da smo polni ustvarjalnih idej in zamisli, kako v tem šolskem letu pripraviti pouk zanimiv, pester in kvaliteten. Verjamem, da skupaj zmoremo več.

Vsem, učencem, staršem in učiteljem, želim uspešno in zanimivo šolsko leto.



Željka Ličan Adamčič
ravnateljica

2.1. Podatki o ustanovitelju

Osnovna šola in vrtec Ankaran je samostojni javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Ankaran.

2.2. Šolski okoliš

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju ter vzgoji in varstvu otrok v šolskem okolišu, ki zajema celotno območje Občine Ankaran.

2.3. Območje šolskega prostora in odgovornost

Šola prevzema odgovornost za učence v okviru območja šolskega prostora, ki ga predstavljajo vse zgradbe in površine, ki jih šola upravlja, in pripadajoče funkcionalno zemljišče. Pripadajoče funkcionalno zemljišče predstavljajo šolsko dvorišče, športno igrišče, ograjene travnate površine, ekonomsko dvorišče in površine ob zgradbah, ki jih šola uporablja za učni proces in varen prihod učencev v šolo. Šola prevzema odgovornost za učence v času jutranjega varstva, pouka, podaljšanega bivanja, izvajanja dni dejavnosti in interesnih dejavnosti, ki jih izvaja po urniku in v skladu s predpisanim koledarjem MIZŠ-ja.

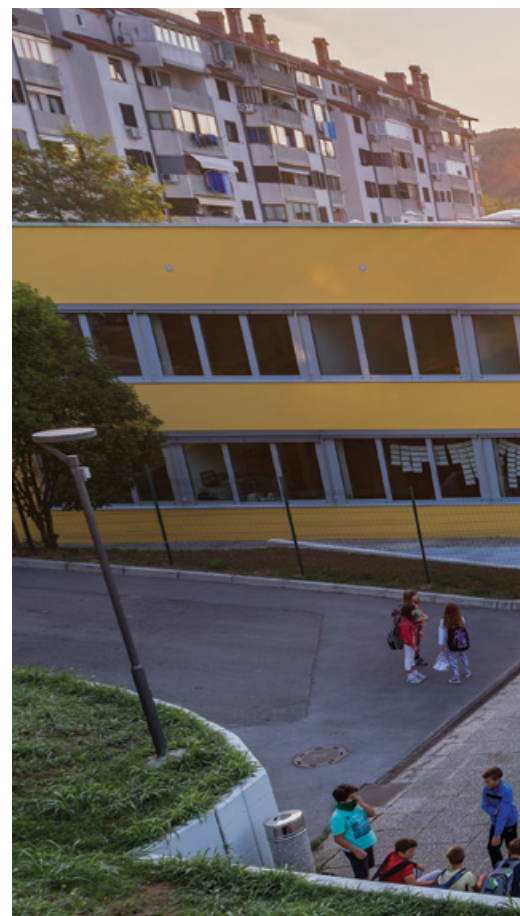
Dežurstvo učiteljev poteka po razporedu. Šola ni odgovorna za vse druge dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih šole oziroma na njenih pripadajočih površinah, ki jih najemajo klubi ali druge organizacije. Če učenci uporabljajo zunanja igrišča in igrala v popoldanskem času, v času pouka prostih dni in med počitnicami, so za njihovo varnost odgovorni starši oziroma zakoniti zastopniki.

2.4. Dejavnost zavoda

Zavod opravlja dejavnost osnovnošolskega izobraževanja in predšolske vzgoje. Organiziran je kot devetrazredna osnovna šola. Za izvajanje programa za predšolske otroke je organiziran vrtec kot enota zavoda.

Zavod zagotavlja vzgojo in varstvo predšolskih otrok ter devetrazredno osnovno šolo:

- na sedežu zavoda na naslovu Regentova 4, Ankaran, izvaja program osnovnošolskega izobraževanja v devetrazredni Osnovni šoli Ankaran, ki opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole,
- v enoti Vrtec Ankaran na naslovu Regentova 4 c, Ankaran, izvaja vzgojno-izobraževalni program in vzgojo otrok.



3 VIZIJA RAZVOJA OSNOVNE ŠOLE ANKARAN

Osnovna šola je ustanova, ki deluje na področju vzgoje in izobraževanja tako, da z različnimi oblikami dejavnosti omogoča sistematično pridobivanje znanj, spretnosti in veščin.

Razviti v otroku pozitivne vrednote, ga naučiti sprejemati drugačnost in spoštovati sočloveka, postati samostojen in odgovoren človek – to je le

nekaj izhodišč, ki nas vodijo pri načrtovanju dela.

Bogate naravne danosti v okolici šole in neposredna bližina morja nam dajejo veliko možnosti bivanja in delovanja v sožitju z naravo. Prav narava nas venomer opominja, da smo njen del in jo moramo spoštovati. Želimo si, da bi znali uporabiti njene danosti na poti k pridobivanju novih znanj.



4 OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

Ime zavoda:

Osnovna šola in vrtec Ankaran

Sedež:

Regentova ulica 4, 6280 Ankaran

Ravnateljica:

Željka Ličan Adamčič

Poslovna sekretarka:

Sara Valenčič

Uradne ure:

vsak dan od 8.00 do 10.00
in od 12.00 do 13.00

E-pošta: info@osv-ankaran.si,
tajnistvo@osv-ankaran.si

Spletna stran šole:

www.osv-ankaran.si

Davčna številka: 84095580

Matična številka: 7085761000

Transakcijski račun:

01413-600000109

Telefonske številke:

Ravnateljica: 05 662 66 81

Tajništvo: 05 662 66 80

Fax: 05 662 6689

Svetovalna služba: 05 662 66 83

Zbornica: 05 662 66 85

Knjižnica: 05 662 66 86

Kuhinja: 05 662 66 87

Vodstvo:

Ravnateljica:

Željka Ličan Adamčič

Administrativno-tehnični kader:

Poslovna sekretarka: **Sara Valenčič**

Hišnik: **Miha Franca**

Kuhinjsko osebje: **Jožef Vidali, Damjan Jerman (Zvezdana Relatić), Nataša Pavletič**

Čistilke: **Dragica Sanzin, Ruža Relatić, Dušanka Volaš**

Pedagoško-strokovni delavci:

Matej Babič: učitelj športa

Anja Boštjančič: učiteljica

španščine in podaljšanega bivanja

Andreja Božič: učiteljica biologije in gospodinjstva,

vodja prehrane za šolo

Vučko Daničič:

računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti

Nada Đukić: učiteljica slovenščine

Marjetka Gal Babič:

učiteljica slovenščine in angleščine

Tetyana Horbunova:

učiteljica podaljšanega bivanja

Renata Jenko:

učiteljica razrednega pouka

Nataša Jerman: učiteljica angleščine od 1. do 5. razreda

Barbara Jurša Potocco:

učiteljica angleščine

Jožica Kalšek:

učiteljica angleščine

Dušanka Kozlovič:

druga učiteljica v 1. razredu

Nives Krajnik:

učiteljica razrednega pouka

Neda Kranjec:

knjižničarka in učiteljica biologije

Andreja Marzi: učiteljica kemije

Peter Mićović: učitelj športa

Katja Matahlija: učiteljica individualne in skupinske pomoči

Vasja Nanut:

učitelj likovne umetnosti

Verica Peterle Grahonja:

učiteljica zgodovine, geografije in državljsanske in domovinske kulture in etike

Martina Petrovčič:

učiteljica matematike in fizike, pomočnica ravnateljice

Darko Planinšek:

učitelj matematike in fizike

Ervin Pregelj:

učitelj tehnike in tehnologije

Elda Radovac:

učiteljica razrednega pouka

Mateja Rejc: svetovalna delavka

Anita Saksida:

učiteljica razrednega pouka

Mojca Sardoč:

učiteljica razrednega pouka

Igor Smolnik:

učitelj glasbene umetnosti

Mojca Srpčič:

učiteljica razrednega pouka

Eliza Štromajer:

učiteljica razrednega pouka

Smiljana Švara: učiteljica

podaljšanega bivanja in italijanščine

Mirjam Valentič: učiteljica

italijanščine od 1. do 4. razreda ter

učiteljica podaljšanega bivanja

Aleksandra Vatovec Zonta:

učiteljica italijanščine

5 POSLOVNI ČAS ŠOLE

Šola posluje pet dni v tednu, in sicer od ponedeljka do petka od 6.20 do 16.30.

Ob sobotah šola posluje po šolskem koledarju v skladu z LDN.

Poslovni čas šole je določen v Hišnem redu, ki ga sprejme Svet Osnovne šole in vrtca Ankaran.



6 ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE

OSNOVNA ŠOLA IN VRTEC ANKARAN

STROKOVNI ORGANI ZAVODA

ŠOLA

PEDAGOŠKO STROKOVNO PODROČJE

ODDELKI

1. razred

1. a

2. razred

2. a

2. b

3. razred

3. a

4. razred

4. a

5. razred

5. a

6. razred

6. a

7. razred

7. a

8. razred

8. a

9. razred

9. a

9. b

VZGOJNO IZOBRAŽEVALNA DELA

Učitelj razrednega pouka

Učitelj predmetnega pouka

Drugi strokovni delavec v 1. razredu

Učitelj podaljšanega bivanja

SVETOVALNA DELA

Svetovalni delavec

KNJIŽNIČNO-BIBLIOGRAFSKA DELA

Knjižničar

DRUGA STROKOVNA DELA

Računalnikar - organizator informativnih dejavnosti

Organizator šolske prehrane

RAVNATELJ

UPRAVNO TEHNIČNO PODROČJE

VODSTVENA DELA

Ravnatelj

Pomočnik ravnatelja za vrtec pri šoli

Pomočnik ravnatelja za šolo

ADMINISTRATIVNO RAČUNOVODSKA DELA

Poslovni sekretar

Računovodja

Knjigovodja

OSKRBOVALNO-PREHRAMBENA DELA

Kuhar

Kuharski pomočnik

TEHNIČNO-VZDRŽEVALNA DELA

Hišnik

Čistilka

Perica

SVET ZAVODA

SVET STARŠEV

VRTEC

PEDAGOŠKO STROKOVNO PODROČJE

VZGOJNO IZOBRAŽEVALNA DELA

Vzgojitelj

Pomočnik vzgojitelja

ODDELKI

1. skupina

star. obdobje 1–2 leti

SVETOVALNA DELA

Svetovalni delavec

2. skupina

star. obdobje 1–3 let

DRUGA STROKOVNA DELA

Vodja zdravstveno-higienskega režima

Organizator prehrane

3. skupina

star. obdobje 2–3 let

4. skupina

star. obdobje 2–4 let

5. skupina

star. obdobje 3–5 let

6. skupina

star. obdobje 4–5 let

7. skupina

star. obdobje 5–6 let

7.1. Svet zavoda

Zavod Osnovna šola in vrtec Ankaran upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanoviteljice, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda ima 11 članov:

- 3 predstavnike ustanoviteljice,
- 5 predstavnikov delavcev zavoda,
- 3 predstavnike staršev.

Predstavnike ustanoviteljice imenuje Občinski svet Občine Ankaran.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo zaposleni delavci zavoda, in sicer:

- dva predstavnika strokovnih delavcev enote vrtca,
- dva predstavnika strokovnih delavcev šole in
- enega predstavnika upravno-administrativnih in tehničnih delavcev.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev, in sicer:

- dva predstavnika staršev, katerih otroci obiskujejo osnovno šolo,
- enega predstavnika staršev, katerih otroci obiskujejo vrtec.

Svet zavoda ima štiriletni mandat.

7.2. Svet staršev

Zavod oblikuje svet staršev za organizirano uresničevanje interesov staršev.

V njem ima vsak oddelek enega predstavnika, ki ga izvolijo starši na roditeljskem sestanku oddelka

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca in šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilu ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda,
- lahko sprejme svoj program sodelovanja z zavodom, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje.
- v dogovoru z vodstvom zavoda lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

7.3. Ravnatelj

Ravnatelj je pedagoški in poslovodni organ zavoda.

Ravnatelj organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj skrbi za pogoje dela organov zavoda in jim v skladu z njihovimi pooblastili zagotavlja ustrezno strokovno pomoč ter informacije, ki jih ti organi potrebujejo pri sprejemanju odločitev.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- sprejema letno poročilo o samoevalvaciji šole oziroma vrtca,
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti otrok in učencev,
- vodi delo učiteljskega in vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,

- določa finančni načrt in sprejema letna poročila,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja), obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti otrok in učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika, vodje podružničnih šol in enote vrtca,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko in predšolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi,
- zagotavlja izvrševanje določb državnih organov.

7.4. Strokovni organi šole

Strokovni organi šole so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni učiteljev.

7.4.1. Učiteljski zbor

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole.

Njegove naloge so:

- obravnava strokovna vprašanja, povezana z vzgojno-izobraževalnim delom, in odloča o njih,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja ter njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

7.4.2. Oddelčni učiteljski zbor

Sestavljajo ga strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Po potrebi sodelujejo pri njegovem delu tudi svetovalni in drugi strokovni delavci. Sestanke oddelčnih učiteljskih zborov sklicuje razrednik po svoji presoji ali na predlog članov zbora in ravnatelja.

Naloge oddelčnega učiteljskega zbora:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko oddelka,

- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

7.4.3. Razrednik

Naloge razrednika so:

- vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora,
- analizira vzgojne in učne rezultate oddelka,
- skrbi za reševanje vzgojnih in učnih težav posameznih učencev,
- sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo,
- odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razrednik pripravi letni program dela razrednika za svoj oddelek.

7.4.4. Strokovni aktivni šole

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Naloge aktivov:

- obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja,
- usklajujejo merila za ocenjevanje,
- dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

8 PREDSTAVITEV PROGRAMA

8.1. Oddelki

Oddelek	Dečki	Deklice	Skupaj
1. a	11	14	25
2. a	8	7	15
2. b	6	8	14
3. a	10	17	27
Skupaj I. triada	35	46	81
4. a	14	12	26
5. a	10	13	23
6. a	13	10	23
Skupaj II. triada	37	35	72
7. a	15	12	27
8. a	13	9	21
9. a	7	10	17
9. b	7	7	14
Skupaj III. triada	42	37	80
Skupaj	114	119	233

8.2. Razredniki in sorazredniki

1. vzgojno-izobraževalno obdobje

Razred	Razrednik	Sorazrednik
1. a	Mojca Sardoč	Dušanka Kozlovič
2. a	Nives Krajnik	Smiljana Švara
2. b	Mojca Srpcič	Nataša Jerman
3. a	Anita Saksida	Mirjam Valentič

2. vzgojno-izobraževalno obdobje

Razred	Razrednik	Sorazrednik
4. a	Elda Radovac	Eliza Štromajer
5. a	Renata Jenko	Anja Boštjančič
6. a	Darko Planinšek	Mateja Rejc

3. vzgojno-izobraževalno obdobje

Razred	Razrednik	Sorazrednik
7. a	Marjetka Gal Babič	Nada Đukić
8. a	Igor Smolnik	Verica Peterle Grahonja
9. a	Martina Petrovčič	Jožica Kalšek (Barbara Jurša Potocco)
9. b	Peter Mičović	Andreja Marzi

UČITELJI

Učitelj	Razrednik	Elektronski naslov za naročanje na dopoldanske govorilne ure
Mojca Sardoč	1. a	mojca.sardoc@osv-ankaran.si
Dušanka Kozlovič		dusanka.kozlovic@osv-ankaran.si
Nives Krajnik	2. a	nives.krajnik@osv-ankaran.si
Mojca Srpčič	2. b	mojca.srpcic@osv-ankaran.si
Anita Saksida	3. a	anita.saksida@osv-ankaran.si
Elda Radovac	4. a	elda.radovac@osv-ankaran.si
Renata Jenko	5. a	renata.jenko@osv-ankaran.si
Mirjam Valentič		mirjam.valentic@osv-ankaran.si
Smiljana Švara		smiljana.svara@osv-ankaran.si
Tetyana Horbunova		tetyana.horbunova@osv-ankaran.si
Nataša Jerman		natasa.jerman@osv-ankaran.si
Eliza Štromajer		eliza.stromajer@osv-ankaran.si
Darko Planinšek	6. a	darko.planinsek@osv-ankaran.si
Marjetka Gal Babič	7. a	marjeta.gal-babic@osv-ankaran.si
Igor Smolnik	8. a	igor.smolnik@osv-ankaran.si
Martina Petrovčič	9. a	martina.petrovcic@osv-ankaran.si
Peter Mičović	9. b	peter.micovic@osv-ankaran.si
Nada Đukić		nada.dukic@osv-ankaran.si
Jožica Kalšek		jozica.kalsek@osv-ankaran.si
Neda Kranjec		neda.kranjec@osv-ankaran.si
Andreja Marzi		andreja.marzi@osv-ankaran.si
Vasja Nanut		vasja.nanut@osv-ankaran.si
Ervin Pregelj		ervin.pregelj@osv-ankaran.si
Matej Babič		matej.babic@osv-ankaran.si
Aleksandra Vatovec Zonta		aleksandra.vatovec-zonta@osv-ankaran.si
Anja Boštjančič		anja.bostjancic@osv-ankaran.si
Verica Peterle-Grahonja		verica.peterle-grahonja@osv-ankaran.si
Vučko Daničič		vucko.danicic@osv-ankaran.si

UČITELJI PO ODDELKIH

1. a	
Razredničarka: Mojca Sardoč	
Sorazredničarka: Dušanka Kozlovič	
Druga strokovna delavka: Dušanka Kozlovič	
Ostali strokovni delavci, ki poučujejo v oddelku, po predmetnih področjih:	
Predmetno področje	Strokovni delavec
ITD	Mirjam Valentič
NIP TJA	Nataša Jerman
PB	Eliza Štromajer

2. a	
Razredničarka: Nives Krajnik	
Sorazredničarka: Smiljana Švara	
Ostali strokovni delavci, ki poučujejo v oddelku, po predmetnih področjih:	
Predmetno področje	Strokovni delavec
ITD	Mirjam Valentič
TJA	Nataša Jerman
PB	Smiljana Švara

2. b	
Razredničarka: Mojca Srpcič	
Sorazredničarka: Nataša Jerman	
Ostali strokovni delavci, ki poučujejo v oddelku po predmetnih področjih:	
Predmetno področje	Strokovni delavec
ITD	Mirjam Valentič
TJA	Nataša Jerman
PB	Smiljana Švara

3. a	
Razredničarka: Anita Saksida	
Sorazredničarka: Mirjam Valentič	
Ostali strokovni delavci, ki poučujejo v oddelku, po predmetnih področjih:	
Predmetno področje	Strokovni delavec
ITD	Mirjam Valenčič
TJA	Nataša Jerman
ŠPO	Peter Mičovič, Matej Babič (dodatni učitelj pri športu)
PB	Tetyana Horbunova, Mirjam Valentič, Mojca Srpcič

4. a	
Razredničarka: Elda Radovac	
Sorazredničarka: Eliza Štromajer	
Ostali strokovni delavci, ki poučujejo v oddelku, po predmetnih področjih:	
Predmetno področje	Strokovni delavec
ITD	Mirjam Valenčič
TJA	Nataša Jerman
GUM	Igor Smolnik
ŠPO	Eliza Štromajer, Matej Babič (dodatni učitelj pri športu)
PB	Anja Boštjančič

5. a	
Razredničarka: Renata Jenko	
Sorazrednik: Anja Boštjančič	
Ostali strokovni delavci, ki poučujejo v oddelku, po predmetnih področjih:	
Predmetno področje	Strokovni delavec
ITD	Smiljana Švara
TJA	Nataša Jerman
ŠPO	Peter Mičovič
GUM	Igor Smolnik
PB	Anja Boštjančič

6. a	
Razrednik: Darko Planinšek	
Sorazredničarka: Mateja Rejc	
Ostali strokovni delavci, ki poučujejo v oddelku, po predmetnih področjih:	
Predmetno področje	Strokovni delavec
SLJ	Nada Đukić
ITD	Aleksandra Vatovec Zonta
MAT	Darko Planinšek
TJA	Jožica Kalšek (Barbara Jurša Potocco)
LUM	Vasja Nanut
GUM	Igor Smolnik
GEO	Verica Peterle Grahonja
ZGO	Verica Peterle Grahonja
NAR	Andreja Božič
TIT	Ervin Pregelj
GOS	Andreja Božič
ŠPO	Peter Mićović, Matej Babič

7. a	
Razredničark: Marjetka Gal Babič	
Sorazredničarka: Nada Đukić	
Ostali strokovni delavci, ki poučujejo v oddelku, po predmetnih področjih:	
Predmetno področje	Strokovni delavec
SLJ	Nada Đukić
ITD	Aleksandra Vatovec Zonta
MAT	Darko Planinšek
TJA	Jožica Kalšek (Barbara Jurša Potocco)
LUM	Vasja Nanut
GUM	Igor Smolnik
GEO	Verica Peterle Grahonja
ZGO	Verica Peterle Grahonja
DKE	Verica Peterle Grahonja
NAR	Andreja Božič
TIT	Ervin Pregelj
ŠPO	Peter Mićović, Matej Babič

8. a	
Razrednik: Igor Smolnik	
Sorazredničarka: Verica Peterle Grahonja	
Ostali strokovni delavci, ki poučujejo v oddelku, po predmetnih področjih:	
Predmetno področje	Strokovni delavec
SLJ	Nada Đukić, Marjetka Gal Babič
ITD	Aleksandra Vatovec Zonta
MAT	Darko Planinšek, Martina Petrovčič
TJA	Marjetka Gal Babič, Jožica Kalšek (Barbara Jurša Potocco)
LUM	Vasja Nanut
GUM	Igor Smolnik
GEO	Verica Peterle Grahonja
ZGO	Verica Peterle Grahonja
DKE	Verica Peterle Grahonja
BIO	Neda Kranjec
TIT	Ervin Pregelj
FIZ	Martina Petrovčič
KEM	Andreja Marzi
ŠPO	Peter Mićović

9. a	
Razredničarka: Martina Petrovčič	
Sorazredničarka: Jožica Kalšek (Barbara Jurša Potocco)	
Ostali strokovni delavci, ki poučujejo v oddelku, po predmetnih področjih:	
Predmetno področje	Strokovni delavec
SLJ	Nada Đukić, Marjetka Gal Babič
ITD	Aleksandra Vatovec Zonta
MAT	Darko Planinšek, Martina Petrovčič
TJA	Marjetka Gal Babič, Jožica Kalšek (Barbara Jurša Potocco)
LUM	Vasja Nanut
GUM	Igor Smolnik
GEO	Verica Peterle Grahonja
ZGO	Verica Peterle Grahonja
BIO	Neda Kranjec
FIZ	Darko Planinšek
KEM	Andreja Marzi
ŠPO	Peter Mičovič, Matej Babič

9. b	
Razrednik: Peter Mičovič	
Sorazredničarka: Andreja Marzi	
Ostali strokovni delavci, ki poučujejo v oddelku, po predmetnih področjih:	
Predmetno področje	Strokovni delavec
SLJ	Nada Đukić, Marjetka Gal Babič
ITD	Aleksandra Vatovec Zonta
MAT	Darko Planinšek, Martina Petrovčič
TJA	Marjetka Gal Babič, Jožica Kalšek (Barbara Jurša Potocco)
LUM	Vasja Nanut
GUM	Igor Smolnik
GEO	Verica Peterle Grahonja
ZGO	Verica Peterle Grahonja
BIO	Neda Kranjec
FIZ	Darko Planinšek
KEM	Andreja Marzi
ŠPO	Peter Mičovič, Matej Babič

8.3. Svetovalna služba

8.3.1. Splošno

Šolska svetovalna služba pomaga in sodeluje z namenom, da bi bili vsi učenci in šola kot celota čim bolj uspešni pri uresničevanju vzgojno-izobraževalnih ciljev. Na podlagi strokovnega znanja se s svetovalnim odnosom in na strokovno avtonomen način vključuje v reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj učno-vzgojnega dela v šoli, po potrebi pa sodeluje tudi z zunanjimi ustanovami.

Šolska svetovalna služba nudi pomoč učencem, staršem, učiteljem in vodstvu šole. Z njimi sodeluje na različnih področjih vsakdanjega življenja in dela v šoli: učenja in poučevanja, šolske kulture, vzgoje, vzdušja in reda, telesnega, osebnega in socialnega razvoja, šolanja, poklicnega usmerjanja in socialnih stisk.

V šolski svetovalni službi dela socialna pedagoginja **Mateja Rejc**.

8.3.2. Nadarjeni učenci

Pri delu z nadarjenimi učenci uresničujemo smernice, ki jih za delo z nadarjenimi učenci predpisuje Zakon o osnovni šoli. Postopke evidentiranja in prepoznavanja nadarjenih učencev izpeljemo na predlog

razrednikov in učiteljev, ki učence poučujejo.

Nadarjenim učencem ponudimo interesne dejavnosti, dodatni pouk, izbirne predmete, kulturno-umetniške delavnice in dodatne programe. Vključujemo jih v projekte, tekmovanja in raziskovalne naloge. Starše in učence obveščamo o možnostih dodatnih delavnic, programov in taborov, ki jih ponujajo različna društva.

8.3.3. Individualna in skupinska pomoč

Individualna in skupinska pomoč bo organizirana za učence razredne in predmetne stopnje, ki imajo težave pri razumevanju in osvajanju učne snovi. Tem težavam se pogosto pridružijo čustvene stiske. Pomoč bo namenjena predvsem tistim otrokom, ki zaradi različnih vzrokov ne morejo dosegati zastavljenih učnih ciljev in potrebujejo individualno vodenje in spremljanje. Pomoč bo organizirana po predhodnem dogovoru in ob soglasju staršev, otroka in učiteljev. Potekala bo individualno ali v manjših skupinah v času pouka oziroma med prostimi urami učenca. Učitelji bodo izvajali individualno in skupinsko učno pomoč za učence na razredni in predmetni stopnji, ki ne morejo

dosegati zastavljenih učnih ciljev, in za učence, ki želijo poglobiti svoje znanje.

8.4. Šolska knjižnica

Šolska knjižnica je osrednji prostor v šoli, kjer se zbirajo knjižne, elektronske in druge informacije, ki so na voljo vsakemu učencu in učitelju. Knjižnica podpira izvajanje delovnega načrta šole in pri njem sodeluje tako, da zagotavlja različne vire in vrste informacij učencem ter učiteljem. Uporabnikom zagotavlja referenčne storitve oziroma pomoč pri iskanju informacij.

Pravice in dolžnosti uporabnikov so opredeljene s poslovníkom oziroma knjižničnim redom, ki določa čas izposoje ter vedenje v knjižnici in odnos do knjižničnega gradiva. Potrdi ga svet zavoda.

Urniki izposoje

Urniki izposoje je objavljen na vratih knjižnice in spletni strani šole. Izjemoma se lahko spremeni ob spremembi urnika pouka.

Za učence prvega in drugega razreda poteka izposoja tudi pod vodstvom razredničarke, po dogovoru izven urnika izposoje.

8.5. Predstavitev učbeniškega sklada in možnosti izposoje učbenikov

Šola ima učbeniški sklad, v kateri je vključen izbor iz Kataloga učbenikov za osnovne šole. Učenke in učenci si učbenike iz sklada brezplačno izposojajo. Dobijo jih prvi teden v septembru. Ob prejemu morajo učbenike zaščititi s plastičnim snemljivim ovitkom ali ovitkom iz papirja in jih ob koncu šolskega leta nepoškodovane vrniti šoli. Za poškodovan, uničen ali izgubljen učbenik je treba poravnati stroške nakupa novega v vrednosti, ki jo določi komisija učbeniškega sklada in je odvisna od starosti in dotrajnosti učbenika.

8.6. Zunanji strokovni sodelavci

Na šoli bodo potekale tudi dejavnosti, ki jih bodo izvajali zunanji klubi in posamezniki. Tem izvajalcem bomo zagotovili prostore in sodelovanje pri sestavi urnikov glede na prostorske možnosti, predvsem telovadnice.



8.7. Organiziranost učencev

Učenci se organizirajo v oddelčne skupnosti (OS). OS je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka.

Učenci oddelčne skupnosti na tajnih volitvah izvolijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole.

Pri urah OS učenci skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in reševanje problemov, in sicer:

- obravnavajo učni uspeh v oddelku in organizirajo medsebojno pomoč pri učenju,
- organizirajo pomoč sošolcem v različnih težavah,
- obravnavajo kršitve šolskih pravil in predlagajo načine ukrepanja ter preventivnega delovanja,
- dajejo pobude in predloge v zvezi s poukom, programom dni dejavnosti, ekskurzij, šolskih prireditvev in interesnih dejavnosti,
- razredniku predlagajo ugotavljanje ustreznosti posamezne ocene,
- sodelujejo pri ocenjevanju,
- oblikujejo predloge za pohvale, priznanja in nagrade učencem v OS,
- organizirajo različne akcije in prireditve,

- opravljajo še druge naloge, za katere se dogovorijo.

Oddelčne skupnosti učencev

Vsak oddelek pripravi program dela za šolsko leto. V program dela vključi: učenje, redno obiskovanje pouka, primeren odnos do sošolcev in drugih učencev, zaposlenih na šoli, medsebojno spoštovanje in sodelovanje, sprotno reševanje problemov.

Razrednik z učenci načrtuje in izdela načrt dela oddelčne skupnosti in drugih dejavnosti, ki so povezane z organizacijsko ali družabno dejavnostjo med učenci, učitelji in starši posameznega oddelka.

Skupnost učencev šole

Oddelčne skupnosti se za uveljavljanje svojih pravic in interesov povezujejo v skupnost učencev šole prek svojih predstavnikov.

Skupnost učencev šole (SUŠ) sprejme letni program dela.

SUŠ ima mentorja, ki ga imenuje ravnatelj med strokovnimi delavci šole. Mentorja lahko predlagajo predstavniki oddelčne skupnosti.

Šolski parlament

Šolski parlament (ŠP) je izvršilni organ SUŠ-a. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli SUŠ.

ŠP je sklican vsaj dvakrat letno. Sklicatelj je ravnatelj, lahko pa tudi mentor SUŠ-a. Pobudo za sklic ŠP-ja lahko da tudi predstavnik oddelčne skupnosti. Če dajo pobudo predstavniki vsaj treh oddelčnih skupnosti, je ravnatelj oziroma mentor dolžan sklicati ŠP.

Predloge, mnenja in pobude učencev, ki so jih oblikovali v SUŠ-u ali ŠP-ju, vsaj enkrat letno obravnavajo učiteljski zbor, svet staršev in svet šole.

Tema letošnjega otroškega parlamenta je **Šolstvo in šolski sistem**.

Mentor skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta v šolskem letu 2017/18 je **Mateja Rejc**.

Koledar

Razporeditev pouka, pouka proste dneve in trajanje ter razporeditev šolskih počitnic v šolskem letu določi minister s šolskim koledarjem. Šolsko leto 2017/18 traja od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2018, pouk pa od 1. 9. 2017 do 15. 6. 2018 za učence 9. razreda in od 1. 9. 2017 do 22. 6. 2018 za učence ostalih razredov.

Ocenjevalno obdobje	Trajanje ocenjevalnega obdobja
Prvo	od 1. 9. 2017 do 31. 1. 2018
Drugo	1.–8. razred: od 1. 2. 2018 do 22. 6. 2018 9. razred: od 1. 2. 2018 do 15. 6. 2018

Počitnice	Trajanje
Jesenske	30. 10. 2016–3. 11. 2018
Novoletne	25. 12. 2017–2. 1. 2018
Zimske	19. 2. 2018–23. 3. 2018
Prvomajske	27. 4. 2018–2. 5. 2018

Prazniki in drugi pouka prosti dnevi	
Dan reformacije	31. 10. 2017
Dan spomina na mrtve	1. 11. 2017
Božič	25. 12. 2017
Dan samostojnosti in enotnosti	26. 12. 2017
Novo leto	1. in 2. 1. 2018
Prešernov dan – slovenski kulturni praznik	8. 2. 2018
Velikonočni ponedeljek	2. 4. 2018
Dan upora proti okupatorju	27. 4. 2018
Praznik dela	1. in 2. 5. 2018
INFORMATIVNI DAN za 9. razrede (pouka prosto)	9. in 10. 2. 2018

Popravni in predmetni izpiti	
1. rok 18. 6.–2. 7. 2018	učenci 9. razreda
1. rok 26. 6.–9. 7. 2018	učenci od 1. do 8. razreda
2. rok 20. 8.–31. 8. 2018	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu	
1. rok 3. 5.–15. 6. 2018	učenci 9. razreda
1. rok 3. 5.–22. 6. 2018	učenci od 1. do 8. razreda
2. rok 20. 8.–31. 8. 2018	učenci od 1. do 9. razreda



9.1. Urnik pouka

Šola izvaja pouk v eni izmeni v dopoldanskem času.

1. ura	8.20–9.05
2. ura	9.10–9.55
Malica	9.55–10.25
3. ura	10.25–11.10
4. ura	11.15–12.00
5. ura	12.05–12.50
6. ura	12.55–13.40
7. ura	13.45–14.30
8. ura	14.35–15.20

9.2. Obvezni program

9.2.1. Predmetnik

Prilagojeni predmetnik za osnovno šolo s slovenskim učnim jezikom na narodnostno mešanem območju slovenske Istre

Obvezni predmetnik	Število ur tedensko								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Razred →									
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Italijanščina 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Državlјanska in domovinska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Razširjeni program	Število ur tedensko								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Neobvezni izbirni predmeti									
Prvi tuji jezik	2								
Drugi tuji jezik							2	2	2
Drugi tuji jezik ali umetnost, računalništvo, šport, tehnika				2/1	2/1	2/1			
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1

9.2.2. Obvezni izbirni predmeti

Izbirni predmeti sodijo med načine prilagajanja predmetnika individualnim potrebam in željam učencev tretjega triletja (od 7. do 9. razreda) osnovne šole. Izbirni predmeti so razdeljeni v dva sklopa: v družboslovno-humanističnega in naravoslovno-tehničnega. Učenci morajo v 7., 8., in 9. razredu iz katerega koli sklopa obvezno izbrati dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko. S soglasjem staršev se učenci lahko odločijo tudi za tri ure pouka izbirnih predmetov tedensko. Učenci se odločijo v skladu s svojimi željami in sposobnostmi. V primeru, da za katerega od predmetov, ki bi si ga radi izbrali, ne bo dovolj zanimanja in ga zato ne bomo izvajali, se vpišejo k naslednjemu predmetu s svojega interesnega področja, za katerega bo dovolj prijavljenih.

Učenci lahko izbirajo med:

- **triletnimi predmeti** (jezike lahko učenec izbere vsa tri leta ali za krajše obdobje; šola je poučevanje izbranega jezika dolžna izvajati tudi, če je naslednje leto število učencev manjše od 15),
- **triletnimi predmeti, lahko tudi krajšimi** (poučujejo se lahko v 7., 8. ali 9. razredu ali vsa tri leta),

- **enoletnimi predmeti, vezanimi na razred** (ponujeni so samo v določenem razredu),
- **enoletnimi predmeti** (trajajo samo eno leto in jih učenec ne more ponovno izbrati, če jih je že obiskoval). Šola mora obvezno ponuditi naslednje predmete: **tuji jezik, Retorika ter Verstva in etika**.

Izbirni predmeti se ocenjujejo z ocenami od 1 do 5. Vsem izbirnim vsebinam je namenjena ena ura tedensko. Izjema je tuji jezik, ki stamu namenjeni dve uri. Skupina za posamezen predmet se oblikuje, če je zanj prijavljeno zadostno število učencev. Učenci si izmed ponujenih izbirnih predmetov izberejo **dve** uri pouka, lahko pa tudi **tri**, če s tem soglašajo starši. To pomeni, da učenec ne izbira več dveh ali treh predmetov, ampak dve oziroma tri ure tedensko. Primer: učenec lahko izbere samo tuji jezik, ki se v skladu s predmetnikom izvaja dve uri tedensko. Učencem ni več treba izbrati po en predmet iz vsakega sklopa, temveč lahko izberejo predmete v istem sklopu (naravoslovni, družboslovni predmeti). Učenec lahko vsako leto zamenja izbirne predmete. Posameznega enoletnega predmeta (npr. Šport: Šport za zdravje) si učenec ne more izbrati, če ga je

obiskoval v prejšnjem šolskem letu. Lahko pa si izbere drugi enoletni predmet z istega področja (npr. Šport: Šport za sprostitev). Ponudbo izbirnih predmetov šola predstavi v predhodnem šolskem letu in ob koncu istega leta oblikuje skupine za izvedbo izbirnih predmetov. Na začetku novega šolskega leta lahko učenec v septembru zamenja izbirni predmet, vendar se lahko vključi le v še proste skupine, ki so usklajene z njegovim individualnim urnikom.

Učenec 7., 8., ali 9. razreda, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. Sodelovanja pri izbirnih predmetih je oproščen delno (eno uro tedensko) ali v celoti. Starši posredujejo šoli pisno vlogo po junijskem roku za vpis v glasbeno šolo in ji priložijo potrdilo o vpisu otroka v glasbeno šolo z javno priznanim programom. V vlogi navedejo, ali želijo, da je učenec oproščen pouka izbirnih predmetov v celoti ali eno uro tedensko.

V šolskem letu 2017/2018 bomo glede na izkazano zanimanje učencev izvajali 9 obveznih izbirnih predmetov za učence od 7. do 9. razreda.

Osnovna šola in vrtec Ankaran

Obvezni izbirni predmeti (7.–9. r.)	Naravoslovno-tehnični sklop:
	Poskusi v kemiji (A. Marzi)
	Šport za zdravje (P. Mičovič)
	Izbrani šport: odbojka (M. Babič)
	Šport za sprostitvev (P. Mičovič)
	Načini prehranjevanja (A. Božič)
	Rastline in človek (A. Božič)
	Šahovske osnove (E. Pregelj)
	Obdelava umetnih snovi (E. Pregelj)
	Družboslovno-humanistični sklop:
Španščina (A. Boštjančič)	
Neobvezni izbirni predmeti (4.–6. r.)	Šport (P. Mičovič)
	Tehnika (E. Pregelj)

9.2.3. Diferenciacija pouka (pouk v manjših skupinah)

Od 1. do 9. razreda poteka notranja diferenciacija ali pouk v manjših učnih skupinah. V 4., 5., 6. in 7. razredu je lahko pouk slovenščine, matematike in tujega jezika organiziran v manjših učnih skupinah v obsegu največ četrtine ur, namenjenih tem predmetom. V 8. in 9. razredu lahko poteka pouk slovenščine, matematike in tujega jezika v manjših učnih skupinah vse leto. Če ga zaradi majhnega števila učencev ni mogoče organizirati v skladu s prejšnjim odstavkom, ga učitelj diferencira pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela glede na zmožnosti učencev. Oblikovanje učnih skupin je v pristojnosti šole. Pri razporeditvi učencev upošteva načela celostnega pristopa, razvojne usmerjenosti, strokovne avtonomnosti, aktualnosti, interdisciplinarnosti in strokovnega sodelovanja.

V šolskem letu 2017/18 bomo v 5., 6. in 7. razredu izvajali pouk v obsegu četrtine ur v manjših učnih skupinah pri matematiki, slovenščini in tujem jeziku. V 8. in 9. razredu pa bo pouk v manjših skupinah pri teh predmetih potekal vse šolsko leto.

9.2.4. Preverjanje in ocenjevanje znanja

Preverjanje in ocenjevanje znanja

S preverjanjem znanja se zbirajo informacije o tem, kako učenec dosega cilje oziroma standarde znanja iz učnih načrtov, in ni namenjeno ocenjevanju znanja.

Ocenjevanje znanja je ugotavljanje in vrednotenje, v kolikšni meri učenec dosega v učnem načrtu določene cilje oziroma standarde znanja. Učitelj ocenjevanje znanja opravi po obravnavi učnih vsebin in preverjanju znanja teh vsebin.

Ocenjevanje znanja po razredih

V 1. in 2. razredu osnovne šole ocenjujemo učenčevo znanje z opisnimi ocenami, od 3. do 9. razreda pa s številčnimi.

9.2.5. Dnevi drugih dejavnosti

1. razred				
Dejavnost	Vsebina	Termin	Vodja	Sodelavci
Kulturni dnevi	Lutkovno gledališče	februar	Dušanka Kozlovič	Mojca Sardoč
	Gledališče Koper	oktober	Mojca Sardoč	Dušanka Kozlovič
	Galerija, muzej Piran	november	Anita Saksida	Dušanka Kozlovič, Mojca Sardoč
	Obisk umetnika	september	Neda Kranjec, Nives Krajnik	Dušanka Kozlovič, Mojca Sardoč
Naravoslovni dnevi	Od zrna do kruha	januar	Mojca Srpčič	Dušanka Kozlovič, Mojca Sardoč
	Akvarij Piran	maj	Nives Krajnik	Dušanka Kozlovič, Mojca Sardoč
	Učenje učenja	oktober	Mojca Sardoč	Barbara Konda, učitelji
Športni dnevi	Pohod - Tinjan	april	Mojca Srpčič	Dušanka Kozlovič, Mojca Sardoč
	Beblerjeva pot - pohod	oktober	Anita Saksida	Dušanka Kozlovič, Mojca Sardoč
	Miljski hrib - pohod	november	Nives Krajnik	Dušanka Kozlovič, Mojca Sardoč
	Orientacijske igre	april	Nives Krajnik	Dušanka Kozlovič, Mojca Sardoč
	Športne igre	september	Mojca Sardoč	Dušanka Kozlovič
Tehniški dnevi	Bodimo varni - policaji	oktober	Dušanka Kozlovič	Mojca Sardoč
	Hiša eksperimentov	oktober	Anita Saksida	Dušanka Kozlovič, Mojca Sardoč
	Veseli december	december	Mojca Sardoč	Dušanka Kozlovič

2. razred

Dejavnost	Vsebina	Termin	Vodja	Sodelavci
Kulturni dnevi	Lutkovno gledališče	februar	Dušanka Kozlovič	Nives Krajnik
	Gledališče Koper	oktober	Mojca Sardoč	Nives Krajnik
	Galerija, muzej Piran	november	Anita Saksida	Nives Krajnik
	Obisk umetnika	september	Neda Kranjec	Nives Krajnik
Naravoslovni dnevi	Od zrna do kruha	januar	Mojca Srpčič	Nives Krajnik
	Akvarij Piran	maj	Nives Krajnik	Mojca Sardoč
	Jesen (učenje učenja)	oktober	Nives Krajnik	Barbara Konda, učitelji
Športni dnevi	Pohod - Tinjan	april	Mojca Srpčič	Nives Krajnik
	Športne igre	september	Mojca Sardoč	Nives Krajnik
	Beblerjeva pot - pohod	oktober	Anita Saksida	Nives Krajnik
	Miljski hrib - pohod	november	Nives Krajnik	Mojca Sardoč
	Orientacijske igre	april	Nives Krajnik	Dušanka Kozlovič
Tehniški dnevi	Bodimo varni - policaji	oktober	Dušanka Kozlovič	Nives Krajnik
	Hiša eksperimentov	oktober	Anita Saksida	Nives Krajnik
	Veseli december	december	Mojca Sardoč	Nives Krajnik

3. razred

Dejavnost	Vsebina	Termin	Vodja	Sodelavci
Kulturni dnevi	Lutkovno gledališče	februar	Dušanka Kozlovič	Anita Saksida
	Gledališče Koper	oktober	Mojca Sardoč	Anita Saksida
	Galerija, muzej Piran	november	Anita Saksida	Nives Krajnik
	Obisk umetnika	september	Neda Kranjec, Nives Krajnik	Anita Saksida
Naravoslovni dnevi	Od zrna do kruha	januar	Mojca Srpčič	Anita Saksida
	Akvarij Piran	maj	Nives Krajnik	Anita Saksida
	Jesen	oktober	Anita Saksida	Barbara Konda, učitelji
Športni dnevi	Pohod - Tinjan	april	Mojca Srpčič	Anita Saksida
	Športne igre	september	Mojca Sardoč	Anita Saksida
	Beblerjeva pot - pohod	oktober	Anita Saksida	Dušanka Kozlovič
	Miljski hrib - pohod	november	Nives Krajnik	Anita Saksida
	Orientacijske igre	april	Nives Krajnik	Anita Saksida
Tehniški dnevi	Bodimo varni - policaji	oktober	Dušanka Kozlovič	Anita Saksida
	Hiša eksperimentov	oktober	Anita Saksida	Mojca Srpčič
	Veseli december	december	Mojca Sardoč	Anita Saksida

4. razred

Dejavnost	Vsebina	Termin	Vodja	Sodelavci
Kulturni dnevi	Gledališče Koper	oktober	Elda Radovac	Renata Jenko
	Šolski muzej Ljubljana	oktober	Renata Jenko	Elda Radovac
	Učenje učenja	oktober	Renata Jenko	Barbara Konda, vsi učitelji
Naravoslovni dnevi	Resslov gaj	september	Elda Radovac	Zunanji: g. Prebevšek
	Vodarna Rižana	april	Elda Radovac	Vodarna Rižana
	Teden rdečega križa	maj	Elda Radovac	Dušanka Kozlovič
Športni dnevi	Odbojka in nogomet - Sv. Katarina	september	Elda Radovac	Renata Jenko
	Veter v laseh - Adria	oktober	športni pedagog	Elda Radovac
	Pohod: Tinjan-Osp-Socerb	april	R. Jenko	Elda Radovac
	Športne igre - Debeli rtič	maj	Elda Radovac	MZL Debeli rtič
	Jadranje	junij	Elda Radovac	Jadralni klub
Tehniški dnevi	Hiška eksperimentov	4. 10. 2017	Martina Petrovčič	Elda Radovac
	Veseli december	1. 12. 2017	Elda Radovac	Vasja Nanut
	Elektrika in magnetizem (poskusi)	januar	Elda Radovac	Ervin Pregelj
	TM Bistra Vrhnika	maj	Renata Jenko	Elda Radovac
V okviru pouka	Hiša - obdelava papirja			
	Okolje - izdelava torbe iz odpadlega materiala			
	Zdravje - predavanje zdravstvenih delavcev			

5. razred

Dejavnost	Vsebina	Termin	Vodja	Sodelavci
Kulturni dnevi	Gledališče Koper	oktober	Elda Radovac	Renata Jenko
	Šolski muzej Ljubljana	oktober	Renata Jenko	Elda Radovac
	Učenje učenja	oktober	Renata Jenko	Barbara Konda, vsi učitelji
Naravoslovni dnevi	Muzej ribištva Trst	marec	Renata Jenko	Ribiški muzej
	Reka sedmih imen	maj	Renata Jenko	CŠOD
	Luka Koper	april	Renata Jenko	CŠOD
Športni dnevi	Odbojka in nogomet	september	Elda Radovac	Renata Jenko
	Veter v laseh	oktober	športni pedagog	Renata Jenko
	Alpsko smučanje ŠVN	januar	Renata Jenko	Smučarski klub
	Pohod Tinjan-Osp-Socerb	april	Renata Jenko	Elda Radovac
	Veslanje	junij	Renata Jenko	Veslaški klub
Tehniški dnevi	TM Bistra Vrhnika	junij	Renata Jenko	Elda Radovac
	Hladilna torba	november	Renata Jenko	Ervin Pregelj
	Veseli december	1. 12. 2017	Renata Jenko	Vasja Nanut
	Hiška eksperimentov	4. 10. 2017	Martina Petrovčič	Hiša eksperimentov Ljubljana
V okviru pouka	Delavnica Od niti do oblačila v Muzej Koper v okviru pouka gospodinjstva	marec	Renata Jenko	Zunanji sodelavec Muzej Koper

6. razred

Dejavnost	Vsebina	Termin	Vodja	Sodelavci
Kulturni dnevi	Risanje v Kopru in Glasbena šola	april/maj	Vasja Nanut	Igor Smolnik
	Ogled gledališke predstave	oktober	Nada Đukić	
	Učenje učenja	oktober	Renata Jenko	Barbara Konda, vsi učitelji
Naravoslovni dnevi	Botanični vrt	marec	Andreja Božič	
	Slovenske Predalpske pokrajine (Idrija)	junij	Darko Planinšek	Mateja Rejc
	Domača pridelava sadja in zelenjave	oktober	Andreja Božič	
Športni dnevi	Plavanje Adria	september	Peter Mičović	
	Pohod	oktober	Peter Mičović	
	Kros	november	Peter Mičović	
	Planica	marec	Matej Babič	
	Večdisciplinski	junij	Matej Babič	
Tehniški dnevi	Obdelava lesa	marec	Ervin Pregelj	
	Veseli december	1. 12. 2017	Vasja Nanut	Ervin Pregelj
	Hiška eksperimentov	4. 10. 2017	Martina Petrovčič	Hiša eksperimentov Ljubljana
	Merjenje	junij	Darko Planinšek	

7. razred

Dejavnost	Vsebina	Termin	Vodja	Sodelavci
Kulturni dnevi	Muzej slovenskih filmskih igralcev	maj	Jožica Kalšek	
	Ogled gledališke predstave	oktober	Nada Đukić	
	Rastem s knjigo	oktober	Nataša Jerman	Knjigarna Knjižnica
Naravoslovni dnevi	Slovenske Alpe pokrajine (Bled z okolico)	junij	Marjetka Gal Babič	Nada Đukić
	Čudoviti svet rastlin in živali	maj	Andreja Božič	CŠOD
	Kakšno vreme se kuha	maj	Andreja Božič	CŠOD
Športni dnevi	Nogomet	september	Peter Mičovič	
	Pohod	oktober	Peter Mičovič	
	Kros	november	Peter Mičovič	
	Planica	marec	Matej Babič	
	Večdisciplinski	junij	Matej Babič	
Tehniški dnevi	Orientacija	maj	Andreja Božič	CŠOD
	Veseli december	1. 12. 2017	Vasja Nanut	Ervin Pregelj
	Učenje učenja	oktober	Renata Jenko	Barbara Konda, vsi učitelji
	Hiška eksperimentov	4. 10. 2017	Martina Petrovčič	Hiša eksperimentov Ljubljana

8. razred

Dejavnost	Vsebina	Termin	Vodja	Sodelavci
Kulturni dnevi	Ogled gledališke predstave	oktober	Nada Đukić	
	Učenje učenja	oktober	Renata Jenko	Barbara Konda, vsi učitelji
	Korenine so globoko	maj	Aleksandra Vatovec Zonta	
Naravoslovni dnevi	Astronomija	po dogovoru	Martina Petrovčič	
	Čistilna naprava	november	Andreja Marzi	
	Slovenske Dinarske pokrajine (Dolenjska)	junij	Igor Smolnik	Verica Peterle Grahonja
Športni dnevi	Nogomet	september	Peter Mičovič	
	Pohod	oktober	Peter Mičovič	
	Kros	november	Peter Mičovič	
	Planica	marec	Matej Babič	
	Večdisciplinski	junij	Matej Babič	
Tehniški dnevi	Obisk STŠ	po dogovoru	Ervin Pregelj	
	Krog in deli kroga	maj	Darko Planinšek	
	Veseli december	1. 12. 2017	Vasja Nanut	Ervin Pregelj
	Hiška eksperimentov	4. 10. 2017	Martina Petrovčič	Hiša eksperimentov Ljubljana

9. razred

Dejavnost	Vsebina	Termin	Vodja	Sodelavci
Kulturni dnevi	Pokrajinski muzej in Osrednja knjižnica Srečka Vilharja	marec/april	Smiljana Švara	Verica Peterle Grahonja
	Cankarjev dom in Mednarodni grafični likovni center	10. 10. 2017	Igor Smolnik	Vasja Nanut
	Ogled gledališke predstave	oktober	Nada Đukić	
Naravoslovni dnevi	Kraško površje in podzemlje (Škocjanske jame)	september	Verica Peterle Grahonja	razrednika
	Slovenske Obpanonske pokrajine	april/maj	Verica Peterle Grahonja	razrednika
	Hiška eksperimentov	4. 10. 2017	Martina Petrovčič	Hiša eksperimentov Ljubljana
Športni dnevi	Nogomet	september	Peter Mičovič	
	Pohod	oktober	Peter Mičovič	
	Kros	november	Peter Mičovič	
	Planica	marec	Matej Babič	
	Interdisciplinarne vsebine	junij	Matej Babič	
Tehniški dnevi	Informativa in ogled reaktorskega centra v Podgorici		Mateja Rejc	
	Veseli december	1. 12. 2017	Vasja Nanut	Ervin Pregelj
	Predstavitve srednjih šol	oktober	Mateja Rejc	
	Učenje učenja	oktober	Renata Jenko	Barbara Konda, vsi učitelji

9.2.6. Nacionalno preverjanje znanja

Ob koncu 2. in 3. vzgojno-izobraževalnega obdobja poteka nacionalno preverjanje znanja (NPZ), ki je pisno in obvezno za vse učence. Preverja se znanje iz slovenščine in matematike (6. in 9. razred) ter angleščine (6. razred) oziroma tretjega predmeta, ki ga določi minister v septembru (9. razred). Dosežek pri nacionalnem preverjanju znanja ne vpliva na zaključno oceno posameznih predmetov in zaključevanje osnovne šole, vpiše pa se v zaključno priročilo. Isti dan opravlja učenec nacionalno preverjanje znanja le iz enega predmeta. Učenci, ki so priseljenci iz drugih držav in njihov materni jezik ni slovenski ter se bodo prvič vključili v osnovno šolo v Republiki Sloveniji v 6. oziroma 9. razredu, bodo v tem šolskem letu opravljali nacionalno preverjanje znanja prostovoljno. Za tiste, ki se izobražujejo na domu, veljajo enaka določila o načinu in trajanju nacionalnega preverjanja znanja kot za druge učence.

Nacionalno preverjanje znanja opravljajo učenci 6. in 9. razreda. Preverjanje se opravlja pisno in traja pri posameznem predmetu najmanj 60 in največ 90 minut.

V 6. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, italijanščine oziroma

madžarščine na narodno mešanih območjih, matematike in prvega tujega jezika.

Osnovna šola pisno obvesti starše o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja. Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učencev.

Koledar za izvedbo NPZ-ja (povzet po RIC-u)

- 1. September 2017: **Objava sklepa** o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerih se bo posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja
- 30. november 2017: **Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda**, ki bodo opravljali NPZ (razen za Ljudske univerze oziroma organizacije, ki izvajajo program osnovne šole za odrasle
- 13. februar 2018: **Zadnji rok za posredovanje podatkov o odraslih udeležencih**, ki bodo opravljali NPZ v rednem roku v Ljudskih univerzah oziroma organizacijah, ki izvajajo program osnovne šole za odrasle
- 4. maj 2018: **NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred**
- 7. maj 2018: **NPZ iz matematike za 6. in 9. razred**
- 9. maj 2018: **NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred in NPZ iz tujega jezika za 6. razred**
- 29. maj 2018: RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Učenci se seznanijo z dosežki NPZ v 9. razredu.
- Od 29. do 31. maja 2018: Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve preizkuse NPZ v 9. razredu
- 5. junij 2018: RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Učenci se seznanijo z dosežki NPZ v 6. razredu
- Od 5. do 7. junija 2018: Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve preizkuse NPZ v 6. razredu
- 6. junij 2018: **RIC posreduje šolam spremembe dosežkov** (po poizvedbah) učencev v 9. razredu
- 15. junij 2018: **Razdelitev obvestil o dosežkih** za učence 9. razreda
- 18. junij 2018: **RIC posreduje šolam spremembe dosežkov** (po poizvedbah) v 6. razredu
- 21. junij 2018: **Razdelitev obvestil o dosežkih** za učence 6. razreda



9.3. Razširjeni program

Razširjeni program šole obsega jutranje varstvo, podaljšano bivanje, interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk, individualno in skupinsko pomoč ter šolo v naravi. V te dejavnosti se učenci vključujejo prostovoljno.

9.3.1. Jutranje varstvo

Šola organizira jutranje varstvo za učence 1. razreda. Starši vanj vpišejo učenca z izpolnitvijo posebnega obrazca. Jutranje varstvo poteka od 6.20 do 8.20 v učilnici razredne stopnje v pritličju šole.

Jutranje varstvo je del razširjenega programa osnovne šole. Ta oblika vzgojnega dela je zaradi potreb staršev organizirana za učence 1. razredov pred poukom. Financirajo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS. Med jutranjim varstvom šola ponuja učencem varno in vzpodbudno okolje, v katerem pričakajo pouk. Posvečajo se lahko

aktivnostim, ki jih sprostijo, zagotovljena pa jim je tudi učna pomoč, če to želijo.

Jutranje varstvo vodita strokovna delavca Ervin Pregelj in Tetyana Horbunova po razporedu.

Učenci vozači, ki pridejo v šolo pred poukom, se zberejo v učilnici na predmetni stopnji v pritličju, kjer imajo zagotovljeno varstvo. Učenci vstopajo v šolo od 7.45 dalje, kjer jih pričaka dežurni učitelj.

9.3.2. Podaljšano bivanje

Organiziramo ga za učence od 1. do 5. razreda od 12.05 do 16.30 oziroma po končanem pouku. V tem času učenci pojedjo kosilo, se sprostijo ob individualnih ali skupinskih dejavnostih, opravljajo domače naloge in druge obveznosti ter sodelujejo pri kulturnih, športnih, umetniških in drugih dejavnostih.

9.3.3. Dodatni pouk

Učencem z boljšim učnim uspehom, ki presegajo določene standarde

znanja pri posameznih predmetih, omogočamo dodatni pouk slovenskega, angleškega in italijanskega jezika ter matematike. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, jih spodbujamo k doseganju višjih učnih ciljev. Dodatni pouk poteka po urniku, objavljenem v septembru.

9.3.4. Dopolnilni pouk

Namenjen je učencem, ki potrebujejo dopolnilno razlago snovi poleg rednega pouka in pomoč učitelja ali so bili dalj časa odsotni. Obiskovanje dopolnilnega pouka predlaga učitelj in je v dogovoru s starši obvezno. Na razredni stopnji ga praviloma izvajamo za slovenščino in matematiko, na predmetni stopnji pa za slovenski, angleški in italijanski jezik ter matematiko. Po potrebi poteka tudi za ostale predmete. Odvija se po urniku, objavljenem v septembru.



9.3.5 Interesne dejavnosti

V šolskem letu 2017/18 bomo organizirali in izvajali interesne dejavnosti. Njihov obseg in urnik bomo predstavili učencem in staršem v septembru.

Na šoli bodo potekale tudi dejavnosti, ki jih bodo izvajali zunanji izvajalci. Prostor in sodelovanje pri sestavi urnikov jim bodo na voljo glede na prostorske možnosti.

Urnik interesnih dejavnosti bo objavljen v septembru.

V šolskem letu 2017/18 bodo potekale naslednje interesne dejavnosti:

Naslov	Mentor	Razred
Pravljični krožek	Mojca Sardoč	1. razred
Ustvarjalni krožek	Dušanka Kozlovič	4. in 5. razred
Vesela šola	Renata Jenko	4.–9. razred
Pevski zbor	Igor Smolnik	1.–9. razred
Miselnice igre	Renata Jenko	4. in 5. razred
Berimo z rovkco črkolovko	Renata Jenko	5. razred
Male sive celice	Katja Matahlija	7.–9. razred
Dramski krožek	Valentina Šukljan	1.–9. razred
Planinski krožek	Martina Petrovčič	1.–9. razred
Eko krožek	Martina Petrovčič	4.–6. razred
Berimo z rovkco črkolovko	Nada Đukić	6. razred
Literarno-novinarski krožek	Nada Đukić	6.–9. razred
Debatni krožek – mladi mladim	Mateja Rejc	7.–9. razred
Likovni krožek	Vasja Nanut	6.–9. razred
Šahovski krožek	Ervin Pregelj	1.–9. razred
Taiji quan	Ervin Pregelj	3. in 4. razred
Prometni krožek	Ervin Pregelj	5. razred
Tehnični krožek	Ervin Pregelj	7.–9. razred
Konverzacija in italijanska bralna značka	Aleksandra Vatovec Zonta	7.–9. razred
Vegov krožek	Darko Planinšek	6.–9. razred
Bralna značka	Marjetka Gal Babič	7.–9. razred
English is fun	Marjetka Gal Babič	8. in 9. razred
Lefo	Darko Planinšek	6. razred
Biološki krožek	Andreja Božič	8. in 9. razred
Kemijski krožek	Andreja Marzi	8. in 9. razred
Fizikalni krožek	Martina Petrovčič	8. in 9. razred
Lefo	Dušanka Kozlovič/Renata Jenko	4. in 5. razred
Filmski krožek	Vasja Nanut	8. in 9. razred
Knjižničarski krožek	Neda Kranjec	8. in 9. razred

9.3.6. Šola v naravi

V šolskem letu 2017/18 bomo izvedli pet šol v naravi. Izvajalec šol v naravi za 1., 7. in 9. r. bo CŠOD. Izvajalec za šolo v naravi za 3. r bo Debeli rtič in Center UMMI. Izvajalec šole v naravi za 5. r bo SK Capris, saj v razpisu CŠOD nismo bili izbrani.

Občinski svet Občine Ankaran je potrdil financiranje celotnega nadstandardnega programa in s tem razbremenil starše doplačil.

Razred	Vsebina	Datum	Izvajalec
1. r.	Življenje v naravi	23. 4.–25. 4. 2018	CŠOD FARA
3. r.	Plavanje na Debelem rtiču	26. 3.–30. 3. 2018	MZL DEBELI RTIČ, UMMI
5. r.	Smučarska šola v naravi	22. 1.–26. 1. 2017	SK CAPRIS, FORNI DI SOPRA
7. r.	Življenje v naravi	11. 9.–15. 9. 2017	CŠOD KAVKA, KOBARID
9. r.	Življenje v naravi	15. 11.–17. 11. 2017	CŠOD ŠKORPIJON, KOZJAK

Neobvezni izbirni predmeti so novost, ki jo postopoma uvrščamo v šolski predmetnik. Predstavljajo dodaten način prilagajanja predmetnika osebnim potrebam in željam učencev od 4. do 9. razreda osnovne šole. V šolskem letu 2017/18 lahko ponudimo učencem od 4. do 6. razreda neobvezne izbirne predmete umetnost, računalništvo, šport, tehniko in drugi tuji jezik, učencem od 7. do 9. razreda pa samo drugi tuji jezik. Na podlagi izbora učencev bomo v tem šolskem letu za učence od 4. do 6. razreda izvajali neobvezni izbirni predmet šport.

Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti. Znanje učencev se ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo. Tudi vsako odsotnost morajo opravičiti starši.

11 NADSTANDARDNI PROGRAM

V okviru nadstandardnega programa poteka pouk angleškega jezika v 1. razredu, in sicer dve uri tedensko.



12 TEKMOVANJA

Učenci bodo lahko sodelovali na različnih tekmovanjih iz znanja naslednjih predmetnih področij: slovenščine, angleščine, italijanščine, zgodovine, geografije, kemije, fizike, biologije in matematike. Omočili jim bomo tudi sodelovanje na različnih športnih tekmovanjih. Priprave na tekmovanja bodo vodili učitelji izbranih predmetnih področij.

Tekmovanje	Razred	Šolsko	Regijsko	Državno	Mentor
Mednarodni matematični Kenguru	1.–9.	15. 3. 2018		21. 4. 2018	Darko Planinšek
Mehurčki	1.–3.	6. 4. 2018			Mojca Srpčič
Cankarjevo tekmovanje	4.–9.	12. 12. 2017	24. 1. 2018	10. 3. 2018	Nada Đukić
Slovenščina ima dolg jezik	4.–9.	6. 2. 2018	2. 3. 2018	23. 3. 2018	Nada Đukić
Vesela šola	4.–9.	marec		april	Renata Jenko
Hitro računanje	4., 5.	oktober		februar	Dušanka Kozlovič, Renata Jenko
Proteusovo tekmovanje	8., 9.	25. 10. 2017		1. 12. 2017	Andreja Božič
Tekmovanje iz fizike	8., 9.	6. 2. 2018	16. 3. 2018	14. 4. 2018	Martina Petrovčič
Tekmovanje iz angleščine	8.	16. 10. 2017		20. 11. 2017	Marjetka Gal Babič
Tekmovanje iz angleščine	9.	15. 11. 2017	18. 1. 2018	20. 3. 2018	Barbara Jurša Potocco
Tekmovanje iz kemije	8., 9.	15. 1. 2018		24. 3. 2018	Andreja Marzi
Tekmovanje iz zgodovine	8., 9.	5. 12. 2017	1. 2. 2018	13.3.2018	Verica Peterle Grahonja
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	6.–9.	13. 10. 2017		18. 11. 2017	Neda Kranjec
Oljka, ali te poznam?	5.		marec, april 2018		Andreja Božič
Tekmovanje iz italijanščine	9.			marec, april 2018	Aleksandra Vatovec Zonta

13 PROJEKTI

V tem šolskem letu bomo nadaljevali sodelovanje v projektih: Rastem s knjigo, ATS, FIT4KID, Zdrava šola in Vzgoja za trajnostni razvoj.



13.1. Rastem s knjigo

Projekt »Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim učencem približujemo branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev in obiskovanje knjižnic.

13.2. Fit4kid - svet gibanja, svet veselja

Cilj projekta »Fit4kid« je povečati telesno dejavnost učencev, s čimer krepimo njihovo zdravje, izboljšujemo učno okolje in njihov učni uspeh. Model, na katerem temelji projekt, je sestavljen iz motivacijske pedagogike, izobraževalnih programov, tehnik, vsebin in smernic, ki se osredotočajo na povečano uporabo vadbe in telesne dejavnosti v osnovnošolskem obdobju. Učitelji vključujejo v pouk gibalne dejavnosti in jih ne omejujejo na predmete s športnega področja.

13.3. Zdrava šola

Delovanje mreže zdravih šol podpira Ministrstvo za zdravje in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Za nacionalno usklajevanje je pristojen Nacionalni inštitut za javno zdravje, na regionalni ravni pa območne enote inštituta. Projekt temelji na programih za promocijo zdravja, predvsem zdrave prehrane in gibanja ter duševnega zdravja. V program so dejavno vključeni učenci, lokalna skupnost, starši, učitelji in zdravstvene službe.

13.4. Vzgoja in izobraževanje za trajnostni razvoj

Vzgoja in izobraževanje za trajnostni razvoj imata osrednje mesto v razvoju vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji in sta del splošnega izobraževanja. Poleg varovanja narave in okolja je njun cilj obsežen, celovit in skladen pedagoški proces, ki vključuje odnos med človekom in naravo ter odnose med ljudmi. Učence vzgaja in usposablja za dejavno in tvorno reševanje sedanjih in prihodnjih okoljskih ter družbenih vprašanj človeštva.

Naša šola s svojim vzgojno-izobraževalnim programom sledi Smernicam vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj od predšolske vzgoje do douniverzitetnega izobraževanja. Njihov namen je poudariti pomen vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj in pokazati možnosti za njegovo uredničevanje pri formalnem, neformalnem in priložnostnem učenju.



14 SODELOVANJE Z LOKALNO SKUPNOSTJO

Zavedamo se pomena vpetosti šole v okolje, zato si bomo prizadevali za aktivno vključevanje šole v življenje in delo lokalne skupnosti.

Z lokalno skupnostjo bomo sodelovali na kulturno-umetniškem in športnem področju. Odzivali se bomo na pobude različnih društev, ki delujejo v Ankaranu, udeleževali se bomo humanitarnih akcij v organizaciji Občinskega odbora Rdečega križa in sodelovali s prispevki v občinskem glasilu Amfora.



15 ZDRAVSTVENO VARSTVO

Program zdravstvene vzgoje bo vodila ga. **Tatjana Bočaj**, referentka za zdravstveno vzgojo. Zdravstvene in zobozdravstvene preglede bo izvajal Zdravstveni dom Koper. Sluh učencev v 1. in 8. razredu bo preverjal Center za korekcijo sluha in govora. Ščetkanje zob bo izvajala medicinska sestra v sodelovanju z razredničarkami. Učenci od 2. do 5. razreda bodo tudi letos sodelovali v tekmovanju »Za čiste zobe ob zdravi prehrani«.

Razred	Tema	Prevideni mesec	Predvideno št. ur
1.	ZDRAVE NAVADE – pet pravil za zdravje, predstavitev z lutko Mirkom PRIPRAVE NA CEPLJENJE – z lutko Mirkom »KDO MI LAHKO DA ZDRAVILO?« (izkustvena delavnica) in SREČANJE Z NEZNANCEM	November–december Januar–februar Maj–junij	2 2–3 1–2
2.	ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA in ko potrebujemo zdravnika, poklici v zdravstvu – z Mirkom	December–april ali po dogovoru	2
3.	OSEBNA HIGIENA in preprečujemo nalezljive bolezni – z Mirkom	Februar–april ali po dogovoru	2
4.	OSEBNA HIGIENA, RAZLIKE MED SPOLOMA in nosečnost ter rojstvo	Marec–april ali po dogovoru	2
5.	(PRED)PUBERTETA, poostrena osebna higiena VARNO NA POČITNICE – preprečevanje poškodb in prva pomoč	December–januar Junij	2 1–2
6.	ODRAŠČAM in zdravo živim (zdrav način življenja – ZNŽ in osnove sladkorne bolezni in aidsa)	Marec–april	2
7.	POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES in zasvojenosti; škodljivost tobaka, alkohola	Januar–februar	2
8.	MEDSEBOJNI ODNOSI, partnerstvo SPOLNA VZGOJA, načrtovanje družine, kontracepcija, samoobramba, učenje samopregledovanja mod in dojk – poudarek na preventivi pred rakom in pogovor o njem	September, oktober, november ali po dogovoru	3
9.	SKRIBIM ZASE IN ZA SVOJE ZDRAVJE s poudarkom na samostojnosti, odločanju, medsebojnih odnosih; pravilna uporaba zdravil, prepovedane droge, aids – anketa	September, oktober, november	2–3

16 SODELOVANJE S STARŠI

Šola se povezuje s starši, da bi dosegli skladnejše delovanje na vzgojno-izobraževalnem področju. Sodelovanje med šolo in starši poteka na naslednje načine:

- skupinsko in individualno reševanje vzgojne in učne problematike (razredniki, šolska svetovalna služba, posamezni učitelj),
- individualno reševanje socialne in zdravstvene problematike v sodelovanju z različnimi strokovnjaki (razredniki, šolska svetovalna služba),
- vključevanje staršev v delo šole (svet staršev in svet zavoda),
- sodelovanje pri izvajanju vzgojnega načrta,
- roditeljski sestanki,
- pogovorne ure,
- predavanja za starše.

16.1. Roditeljski sestanki

V vsakem oddelku bodo vsaj trije roditeljski sestanki:

Termin	Tema	Izvajalec
September 2017	Predstavitve organizacije dela na šoli	Ravnatelj, predavateljica in razredniki
Februar 2018	Analiza 1. ocenjevalnega obdobja	Razredniki
Maj 2018	Predstavitve nadstandardnega programa, učbenikov in delovnih zvezkov za naslednje šolsko leto	Razredniki

Za starše učencev 9. razredov bo organiziran roditeljski sestanek na temo *Vpis v srednjo šolo in NPZ ter Pasti mladostništva*.

16.2. Pogovorne ure

Pogovorne ure so vsak drugi četrtek v mesecu po razporedu (spodnja tabela) z razredniki in učitelji posameznih predmetnih področij. Enkrat mesečno imajo učitelji pogovorne ure tudi v dopoldanskem času. Te potekajo po predhodni najavi staršev učitelju na njegov elektronski naslov, ki je objavljen na spletni strani šole (razpored se nahaja v poglavju Učitelji). Pogovor s starši se odvija tudi izven objavljenega urnika v izrednih primerih (vzgojna problematika, zdravstvene težave učenca).

Razpored pogovornih ur	
Razredna stopnja 1.–5. r:	od 16.00 do 17.30
Predmetna stopnja 6.–9. r:	od 16.30 do 18.00
September	Četrtek, 14. 9. 2017 (roditeljski sestanek)
Oktober	Četrtek, 12. 10. 2017
November	Četrtek, 9. 11. 2017
December	Petek, 15. 12. 2017, med 7. 30 in 8. 15
Januar	Četrtek, 11. 1. 2018
Februar	Četrtek, 8. 2. 2018 (roditeljski sestanek)
Marec	Petek, 9. 3. 2018, med 7. 30 in 8. 15
April	Četrtek, 12. 4. 2018
Maj	Četrtek, 10. 5. 2018
Junij	Četrtek, 7. 6. 2018 (roditeljski sestanek)

Ostali učitelji na razredni stopnji:	
Nataša Jerman	od 16.00 do 17.30
Mirjam Valentič	od 16.00 do 17.30
Smiljana Švara	od 16.30 do 18.00
Dušanka Kozlovič	od 16.30 do 18.00
Tetyana Horbunova	od 15.30 do 17.00

V šolskem letu 2017/18 bomo prvič vzpostavili delovanje samostojne kuhinje. V lastni kuhinji bomo pripravljali in kuhali zajtrk, dopoldansko in popoldansko malico ter kosilo. V skladu z zakonom, šola zagotavlja vsem učencem vsaj en obrok hrane dnevno - malico. Učenci se lahko prijavijo na vse naštete obroke. Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno. Priporočamo, da se učenci, ki obiskujejo podaljšano bivanje, prijavijo na kosilo, po potrebi pa tudi na popoldansko malico.

Malica poteka od 9.55 do 10.25. Učenci od 1. do 3. razreda malicajo v učilnicah, ostali pa v jedilnici po razporedu. Kosilo poteka od 12.00 do 14.30. Učenci, ki zaključijo pouk po 7. šolski uri, gredo na kosilo ob spremstvu učitelja tega predmeta.

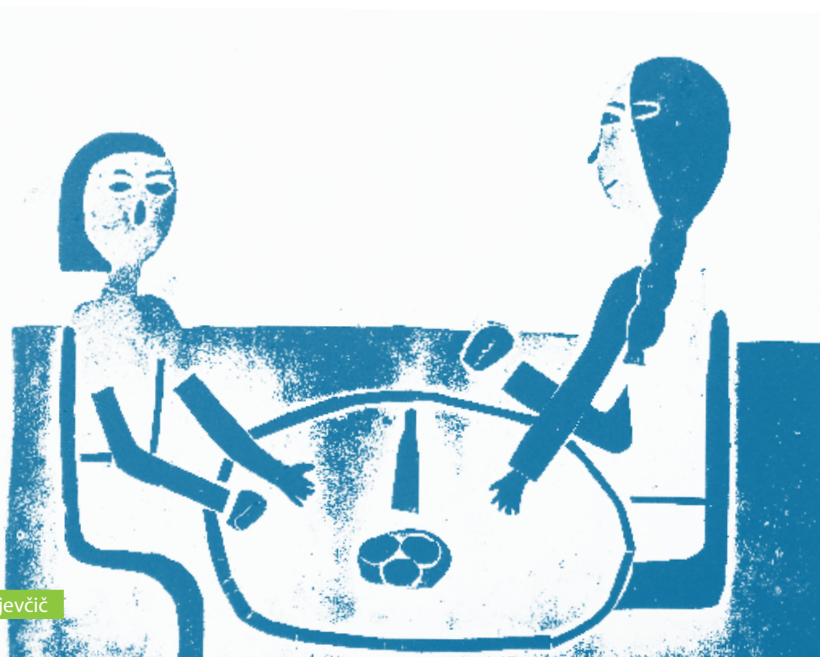
Vodja šolske prehrane je **Andreja Božič**.

17.1. Cenik šolske prehrane:

Malica:	0,80 €
Kosilo (od 1. do 4. razreda):	2,70 €
Kosilo (od 5. do 9. razreda):	2,90 €
Popoldanska malica:	0,75 €

17.2. Subvencije za prehrano

Upravičenost do subvencionirane prehrane ugotavljamo na podlagi uvrstitve v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku na pristojnem centru za socialno delo. Te podatke pridobi šola od Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti RS.



Risba meseca, januar 2017 – Katarina Neža Jurjevčič

17.2.1. Subvencija za malico

Do brezplačne malice so upravičeni:

- učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji,
- učenci, nameščeni v rejniško družino,
- učenci, ki so prosilci za azil.

17.2.2. Subvencija za kosilo

1. januarja 2016 je začel veljati Zakon o spremembi zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 57/15), ki povečuje število učencev, upravičenih do subvencioniranega kosila iz državnega proračuna.

Subvencija pripada učencem, ki se redno šolajo, so prijavljeni na kosilo in pri katerih znaša povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku:

- do 18 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji. Tem učencem pripada subvencija v višini cene kosila.
- Nad 18 % do 30 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji. Tem učencem pripada subvencija v višini 70 % cene kosila.
- Nad 30 % do 36 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji. Tem učencem pripada subvencija v višini 40 % cene kosila.

Višino subvencije za posameznega učenca šole nam posreduje Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS.

17.3 Stroški šolanja, ki bremenijo starše

Stroški šolanja, ki bremenijo starše, so:

- prehrana učencev (malica, kosilo, popoldanska malica),
- zobna ščetka za fluorizacijo od 2. do 5. razreda,
- odškodnine za učbenike iz učbeniškega sklada,
- stroški izdelave novega ključka za garderobno omarico. (V primeru izgube ključka morajo starši urediti plačilo pri poslovni sekretariki v času uradnih ur. Hišnik nato naroči izdelavo novega ključka. V vmesnem obdobju ima učenec odklenjeno omarico.)

Zakon o osnovni šoli navaja, da obsega program osnovnošolskega izobraževanja obvezni in razširjeni del. K obveznemu programu sodijo tudi dnevi drugih dejavnosti, medtem ko razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dopolnilni in dodatni pouk, interesne dejavnosti ter šole v naravi. Del sredstev za izvajanje dnevov drugih dejavnosti in šole v naravi se financira iz sredstev državnega proračuna. Če šola organizira dejavnosti

tako, da določen delež financirajo starši, mora pred tem pridobiti njihovo soglasje.

Občinski svet Občine Ankaran je na seji 28. 6. 2016 potrdil financiranje celotnega nadstandardnega programa in s tem starše **razbremenil doplačil dnevov drugih dejavnosti, šole v naravi in plavalnega tečaja za 3. razred.**

18 ORGANIZACIJA PREVOZOV IN VARSTVO VOZAČEV

Prevoz je organiziran z avtobusno linijo, ki vozi po šolskem urniku. Vožni red je objavljen na spletni strani šole. Učenci vozači, ki pridejo v šolo pred poukom, se zberejo v učilnici na predmetni stopnji v pritličju, kjer imajo zagotovljeno varstvo. Ostali učenci počakajo na ploščadi pred šolo ter v spremstvu dežurnega učitelja vstopijo v šolo ob 8.05.

Ažurni podatki o urniku šolskih prevozov in postajah so objavljeni na spletni strani šole.



19 AKTIVNOSTI IN UKREPI ŠOLE ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV



Šola organizira dežurstvo, ki ga izvajajo strokovni delavci pred poukom, med odmori, malico, rekreativnim odmorom, v času kosila in po pouku.

Starši morajo poskrbeti, da otrok odide v šolo pravočasno. Kjer je možno, naj otrok hodi po pločniku, sicer pa po levi strani ceste. Otroke večkrat letno opozorite na varnost v cestnem prometu.

Učenec 1. razreda osnovne šole mora imeti zagotovljeno spremstvo na poti v šolo in domov (po 80. členu

Zakona o varnosti cestnega prometa). Spremlja ga lahko tudi otrok, star od 10 do 14 let, če to dovolijo prvošolčkovi starši. Učenci 1. in 2. razredov naj okoli vratu nosijo rumene rutice.

Od 2. razreda naj starši navajajo otroka na samostojno pot v šolo, če je to mogoče. Ko ga pospremijo v šolo, se poslovijo od njega pri vhodu. Učenec naj sam odide v garderobo.

Če učenci prihajajo ali odhajajo v mraku, naj s seboj nosijo svetla odbojna telesa, npr. kresničko.

Dragi učenec, draga učenka!

Da bi bili tvoji šolski rezultati čim boljši, ponujamo nekaj osnovnih navodil za učenje.

- Redno obiskuj pouk.
- Vedno nosi s seboj vse šolske potrebščine.
- Aktivno sodeluj pri pouku in pozorno poslušaj učiteljevo razlago.
- Redno prepisuj snov.
- Skrbi za urejenost zvezkov.
- Med poukom ne klepetaj.

Učenje doma

- Pred učenjem si pripravi prostor. Ta mora biti dovolj svetel, zračen in ravno prav topel.
- Na delovni mizi ne imej odvečnih stvari.
- Uči se vedno v istem prostoru in ob istem času. Imeti moraš mir (izklopljen mobilnik, radio, TV ...).
- Doma dopolni zapiske z informacijami iz učbenika.

Urnik učenja

- Ta mora biti del tvojega dnevnega reda. Vsak dan se uči ob isti uri (če je le mogoče), ne takoj po kosilu.
- Imeti moraš jasne okvire, ki jih določiš skupaj s starši. Kdaj je čas učenja? Kdaj je prosti čas?
- Delo mora biti opravljeno dobro, šele nato pridejo na vrsto zunajšolske dejavnosti in igra.
- Primeren čas učenja je od 1 do 2 uri na dan. Vnaprej si določi kratke odmore: npr. 5-minutne odmore po 40-minutnem učenju. V odmoru se nadihaj, kaj popij in se vrni k učenju.
- Pri učenju uporabljal naslednji postopek: preglej vsebino in jo razdeli na manjše dele. Preberi in podčrtaj glavne misli. Kar si prebral, obnovi in ponavljal. Uporabi metodo 5P.
- Po vsaki učni uri ponovi predelano snov. Največ snovi se pozabi takoj po učenju, zato snov ponovi še čez eno uro, čez en dan ...
- Iz učnih knjig si izpiši samo najpomembnejše. Pomagaj si s tehniko podčrtovanja. Uporabljal različne bralno-učne strategije (Paukova metoda, VŽN, PV3P).
- Redno piši domačo nalogo. Če česa ne veš ali ne znaš, se po pomoč obrni na sošolce, starše, sorodnike ...

Kako si naučeno najbolje zapomniš?

- Naredi kratke povzetke ali miselne vzorce.
- Temeljito in glasno preberi težke odlomke.
- Pojasni si težke besede, uporabi slovar, vprašaj učitelja, starše ...
- Čim več si poskušaj predstavljati v mislih.
- Uporabljalj različne bralno-učne strategije.
- O snovi se pogovarjaj s sošolci.
- Vsak dan načrtuj učenje za naslednji dan in se tega načrta drži.

Vloga staršev

- Starši, nadzorujte otrokove izdelke.
- Vsak dan preglejte otrokovo domačo nalogo in šolske zvezke ter ga opozorite na napake (velja za mlajše učence).
- Ugotovite, katere naloge in snov je treba še ponoviti.
- Najboljši vpogled v otrokov napredek in vedenje dobite ob rednih stikih z učiteljem na govorilnih urah. Tam se lahko pogovorite, ali je doma potrebno dodatno delo in kako ga boste izvedli.

Za pomoč se lahko obrnete tudi na šolsko svetovalno delavko.

Pravice vsakega učenca na šoli so, da:

- obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- pridobiva znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje,
- mu je zagotovljeno varno in spodbudno šolsko okolje,
- šola organizira življenje in delo s spoštovanjem univerzalnih civilizacijskih vrednot in posebnosti različnih kultur,
- mu šola zagotavlja enakopravno obravnavo ne glede na spol, raso ali etnično pripadnost, veroizpoved, socialni položaj družine in druge okoliščine,
- šola zagotovi varovanje njegovih osebnih podatkov v skladu z zakonom in drugimi predpisi,
- učitelji in drugi delavci šole spoštujejo njegovo osebnost in individualnost, njegovo človeško dostojanstvo ter pravico do zasebnosti in drugačnosti,
- mu je omogočeno tudi izven pouka pridobiti dodatno razlago in nasvet,
- se pri pouku upoštevajo njegova radovednost, razvojne značilnosti, predznanje, sposobnosti in posebnosti,
- pri pouku dobi kakovostne informacije, ki sledijo sodobnemu razvoju znanosti in strok,
- dobi o svojem delu sprotno, pravično in utemeljeno povratno informacijo,
- dobi pomoč in podporo pri delu, če ju potrebuje,
- se lahko svobodno izreče o vseh vprašanih iz življenja in dela šole,
- se vključuje v delo oddelčne skupnosti, skupnosti učencev in šolskega parlamenta,
- sodeluje pri ustnem ocenjevanju,
- sodeluje pri dogovorjenih skupnih aktivnostih v šoli in zunaj šole,
- mu šola omogoči mediacijo v primeru spora z drugim učencem ali učiteljem,
- mu šola pomaga pri reševanju konfliktnih situacij.

Dolžnosti in odgovornosti vsakega učenca na šoli so, da:

- spoštuje pravila šolskega in hišnega reda,
- spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole in se do njih vede spoštljivo,
- ima spoštljiv in strpen odnos do individualnosti posameznika, etnične pripadnosti, veroizpovedi, rase, spola in drugačnosti,
- izpolni osnovnošolsko obveznost,
- redno in točno obiskuje pouk ter druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti,
- učencev in delavcev šole ne ovira in moti pri delu,
- v šoli in zunaj šole skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža zdravja, varnosti in osebnostne integritete drugih učencev in delavcev šole,
- odgovorno ravna s premoženjem šole, lastnino učencev in delavcev šole ter ju varuje in ju ne poškoduje namerno,
- sodeluje pri urejanju šole in njene okolice ter ima spoštljiv odnos do narave.

Opravičevanje odsotnosti

- Učenec mora prisostvovati pouku in dejavnostim obveznega programa.
- Starši morajo najkasneje v petih dneh sporočiti razredniku vzrok izostanka učenca.
- Če učenec izostane več kot pet dni, starši pa razredniku niso sporočili vzroka izostanka, razrednik o tem obvesti starše in jih pozove, naj sporočijo vzrok.
- Odsotnost učenca morajo starši opravičiti osebno ali v pisni obliki.
- Osebna ali pisna opravičila je treba posredovati razredniku najkasneje v petih dneh po prihodu učenca v šolo.
- Če razrednik v omenjenem roku ne prejme opravičila, šteje izostanke za neopravičene in ukrepa v skladu s pravili šolskega reda.
- Če učenec ali starši iz upravičenih razlogov predložijo opravičilo po izteku roka, ga razrednik upošteva.
- Kadar učenec zaradi bolezni izostane več kot pet šolskih dni, lahko razrednik zahteva uradno zdravniško potrdilo o upravičenosti izostanka.
- Če razrednik dvomi o verodostojnosti opravičila, o tem obvesti starše oziroma zdravnika, ki naj bi opravičilo izdal. Če ugotovi, da je opravičilo lažno, izostanka ne opraviči in ukrepa v skladu s pravili šolskega reda.
- Razrednik sproti pregleduje izostanke učencev in ustrezno ukrepa.

Napovedana odsotnost

Učenec lahko izostane, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če starši to vnaprej napovejo razredniku. Ta izostanek lahko traja največ pet dni v letu (strnjeno ali po posameznih dneh). Ravnatelj lahko na podlagi obrazložene prošnje staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka. Učenec lahko predčasno zapusti šolsko poslopje le v dogovoru z razrednikom ali učiteljem, ki poučuje predmet, pri katerem bo učenec odsoten, ob tem mora imeti pisno ali ustno soglasje staršev v primeru:

- odhoda k zdravniku,
- slabega počutja ali bolezni (odide lahko le v spremstvu staršev ali skrbnikov, ki učenca prevzamejo v prostorih šole),
- sodelovanja na športnem ali kulturnem področju zunaj šole,
- pisne želje staršev.

V primeru, da učenec zapusti šolo brez vnaprejšnjega pisnega ali ustnega soglasja staršev, razrednik ne opraviči izostanka.

Razrednik obvesti starše o odsotnosti zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih in srečanjih, na katerih učenci sodelujejo v imenu šole. Navedene odsotnosti so opravičene.

Spletna stran
<http://www.safe.si/>
je točka osveščanja o varni
uporabi interneta za otroke
in mladostnike v Sloveniji.
Staršem, učencem in učiteljem
jo priporoča Ministrstvo za
izobraževanje, znanost
in šport RS.

23 PREDSTAVITEV PRAVIL HIŠNEGA REDA, KI VELJAJO ZA UČENCE

23.1. Dostop v šolske prostore

Glavni vhod (RS) v šolo je namenjen učencem od 1. do 4. razreda, njihovim staršem in spremljevalcem, zaposlenim, drugim uporabnikom ter obiskovalcem. Vhod odpre ob 6.20 izvajalec jutranjega varstva ali hišnik. Starši in spremljevalci učencev 1. razreda morajo pospremiti učence do matične učilnice ali učilnice jutranjega varstva. Starši in spremljevalci, ki spremljajo do šole tudi učence od 2. do 4. razreda, naj jih pospremijo le do vhoda v šolo. Učenci nato ob nadzoru dežurnega učitelja odidejo do učilnice. Skozi vhod RS vstopajo tudi učenci vozači ob 7.10, ki se priključijo varstvu vozačev v naravoslovni učilnici, ter učenci, ki pričnejo dejavnosti ob 7.30. Stranski vhod (PS) je namenjen učencem od 5. do 9. razreda in ga odklepa hišnik najkasneje ob 7.30.

Vsi ostali učenci od 2. do 9. razreda vstopijo v šolo na poziv dežurnega učitelja ob 8.05.

Dežurni učitelj začne dežurstvo ob 7.45.

Za šolsko leto 2017/2018 smo uredili kolesarnico. Pravila o dostopu in uporabi kolesarnice bodo sprejeta naknadno, pred začetkom uporabe.

23.2. Ukrepi zagotavljanja varnosti

Šola zagotavlja naslednje ukrepe za zagotavljanje varnosti:

- zagotovitev prve pomoči,
- zagotovitev varstva pred požarom in evakuacije,
- preprečevanje, odpravljanje in obvladovanje primerov nasilja, trpinčenja in nadlegovanja,
- prepoved uporabe nevarnih naprav, predmetov in snovi,
- pravila obnašanja v šolskem prostoru,
- prepoved uporabe poškodovanih pripomočkov in igral,
- ukrepanje v primeru poškodb učencev,
- zagotavljanje varnih poti učencem v šolo (Načrt varnih poti),
- druge omejitve in zahteve za zagotavljanje varnosti.

Kajenje, uživanje in ponudba alkoholnih pijač, drog ali drugih psihoaktivnih sredstev so prepovedani v prostorih šole in na pripadajočem funkcionalnem zemljišču.

23.3. Ostala določila Hišnega reda

Razredniki morajo Hišni red predstaviti učencem prvi šolski dan, staršem pa na prvem roditeljskem sestanku. Učenci in zaposleni morajo dosledno spoštovati in izvrševati dogovorjena pravila.

- Učenci so se dolžni do zaposlenih in obiskovalcev obnašati spoštljivo, jih vikati in primerno naslavljati.
- Učenci višjih razredov se ne smejo zadrževati na razredni stopnji brez dovoljenja učiteljev.
- Učenci so dolžni sodelovati pri urejanju šole in njene okolice ob organiziranih dejavnostih.

Zagotavljanje varnosti v šoli je dolžnost vseh učencev in delavcev šole.

24 KAM PO POMOČ – POMEMBNE TELEFONSKE ŠTEVILKE TER SPLETNE STRANI ZA STARŠE IN UČENCE



TOM telefon	116 111 www.e-tom.si
Telefon Petra Klepca	080 1552
Krizni center za mlade Koper	041 303 203
Koristni nasveti, pomenki	www.tosemjaz.net www.safe.si
Seznam varnih točk	www.rtv slo.si/slovenija/varne-tocke/zavetje-za-otroke-v-tezavah/211879



Prva generacija devetošolcev samostojne Osnovne šole Ankaran ob zaključku šolskega leta 2016/2017



OSNOVNA ŠOLA ANKARAN

www.osv-ankaran.si

Osnovna šola Ankaran
Regentova 4
6280 Ankaran